DDW 东莞国际设计周 DONGGUAN DESIGN WEEK

定制中国 CHINA CUSTOM MADE

3F 名家具展 FAMOUS FURNITURE FAIR

参展商手册

EXHIBITOR MANUAL

2021东莞国际设计周

暨高端定制 设计选材展

DONGGUAN DESIGN WEEK
HIGH END CUSTOMIZED DESIGN AND
FURNITURE MATERIAL SELECTION EXHIBITION

同期举办
第46届国际名家具（东莞）展览会
2021国际名家具机械材料展（秋季）

东莞厚街·广东现代国际展览中心

2021 08/18-21

前言

全球ID，东莞落地
这里，以设计驱动产业变革，助力大家居产业转型升级；
这里，以产业助力设计落地，成为大家居商业价值实现平台；
这里，以会、展、贸联动产业发展，推动大家居产业生态建设。

本届设计周以“设计·洞见”为全新视角，
围绕高端定制与设计选材，
将设计与大家居产业相融合，
期待与您一起共创行业新辉煌！

敬请仔细阅读本手册，
本手册录有本届设计周的详细资料和服务内容，
以保证各参展商能获得完善、及时、周到的配套服务，
并顺利完成布展、撤展等工作。
请您按要求将有关信息及时反馈给组委会，
组委会将为贵公司参展提供优质服务。

感谢您的支持与合作，预祝贵公司参展成功！

主办机构
广东现代会展管理有限公司

承办机构
香港家私协会 | 东莞名家具俱乐部 | 广东现代国际展览中心

支持机构
厚街镇人民政府

协办机构
广东省陈设艺术协会 | 东莞市定制家居行业协会 | 东莞市室内建筑设计行业协会 | 东莞市建筑装饰协会 | 东莞市绿色建筑协会 | 东莞市装饰材料行业协会

特别提示 （请仔细阅读以下内容）

尊敬的参展商：

- 为了保证所有参会人员的生命安全和身体健康，东莞国际设计周将严格实行相关疫情防控规定，请参展商、搭建商留意后续公布的相关防疫规定和指南，严格遵守出入场相关管理规定。
- 展览期间，为了维护展会的现场秩序、创造良好的营商环境，展馆内严禁鸣放高音喇叭、使用扩音器及扬声器，一经发现将采取停电措施。
- 展览期间，建议参展商到展馆内各餐饮点订餐，外卖餐饮要进入展馆需提前到各展馆现场办公室申请，并凭借放行条到指定取餐点取餐方可进入展馆。没有凭证的外卖餐饮不得进入展馆。
- 参展商严禁在展位门口、展馆通道摆放花篮、绿植，一经发现，组委会将没收处理。
- 展馆内没有空余的地方供参展商贮藏物品，参展商应自行处理贮物事宜。
- 所有搭建商必须购买相关搭建保险，详见第14页“**相关保险要求**”；
- 所有参展商参会人员在8月2日18:00前线上申请参展商证，在8月11-17日可在指定地点办理参展商证，详见手册第10-11页“证件管理规定”，领取证件后必须第一时间实名登记激活证件，持已激活证件方能进场。
- 所有特装展位务必于7月23日前完成装修的线上报图申请（登录东莞国际设计周/名家具展官网：www.gde3f.com→展商专区→特装报图）。
- 所有搭建商务必在8月8日前线上申报施工人员的进场施工证（免费），8月11-15日现场领取（组委会办公室1楼）；如未提前线上申请，现场申请办理需收取15元/证办理费。
- 所有施工人员必须全程佩戴施工证，一经发现核实，将对所属施工单位予以相关处罚。
- 必须严格执行展览会施工管理规定、消防管理规定、现场施工管理要求，对于发生违规行为的单位，大会将按照《现场施工违规规定》扣罚施工押金。
- 展会现场人流多，请各参展商务必保管好个人财物和注意展品安全。
- 凡计划在8月17-21日期间，于展会现场、品牌工厂等举办品牌新品发布或文化沙龙活动，7月30日前向组委会申报活动，将获得展会系列服务支持。**详见第26页“展商新品发布&文化沙龙活动支持福利”**。

表格	收表单位	截止日期	页数
B1会刊资料收集表	组委会	2021年7月12日	
B2参展商身份确认表	组委会	2021年7月23日	
B3国内参观团预先登记表	组委会	2021年8月10日	
B4临时服务人员申请表	组委会	2021年7月23日	
B5酒店预订表	组委会	2021年7月25日	
B6活动登记申请表	组委会	2021年7月30日	
C1：展位楣板	组委会	2021年8月2日	
C2：标准展位设施布置图	组委会	2021年8月2日	
C3：租用展具	组委会	2021年8月6日	
C4：特装修申请表	主场服务商	2021年7月23日	
C5：展览用电申请表	主场服务商	2021年7月23日	
C6：特装展位施工安全责任书	主场服务商	2021年7月23日	
C7：特装展位搭建委托书	主场服务商	2021年7月23日	
C8：特装展位施工名单表	主场服务商	2021年7月23日	
C9：施工车辆登记表	主场服务商	2021年7月23日	
C10：施工违规管理规定	主场服务商	2021年7月23日	
C11：网络申请表	组委会	2021年8月6日（光纤，须在7月17日前）	

以上表格，可在展会官网 www.gde3f.com 上自行下载，表格必须于截止日期前交回。若表格超过期限交回，由此产生的一切费用或后果由参展商自行负责。

致参展商的一封信

尊敬的参展商：

2021东莞国际设计周暨高端定制设计选材展（下简称“8月设计周”）将于2021年8月18-21日举行。本届设计周以“设计·洞见”为全新视角，真正将设计与大家居产业相融合，围绕高端定制与设计选材，打造“设计+大家居产业”商业价值实现平台，也是产业资源整合、产业设计对接、设计价值转化及设计人才聚集的产业赋能平台。依托湾区大家居产业集群优势与20余年办展经验，以崭新的姿态深度链接更多设计师、品牌商、生态伙伴和C端用户，让全球创意及空间设计落地东莞，让设计实现更大意义。彼时为了能聚集高人气、扩大宣传影响力，东莞国际设计周组委会向广大参展商提出倡议，将企业的各类活动安排在设计周上举行，共建行业活动嘉年华。

8月设计周期间，参展商可按需求举办主题活动，形式包括但不限于论坛、讲座、新品发布会等。东莞国际设计周将为参展商提供多处举办活动的场地：

（一）3号馆一楼论坛区，可容纳300人

（二）4号馆一楼论坛区，可容纳100-200人

（三）7号馆一楼论坛区，可容纳300人

（四）8号馆全屋设计定制一楼论坛区，可容纳200-300人

（五）9号馆名家居世博园一楼中庭，可容纳200人

同时，各企业举办的活动会作为8月设计周的官方活动进行宣传，东莞国际设计周将利用所有自媒体进行信息的发布和推广，包括大会现场的宣传广告、《买家指南》、微信公众号、官网等多个渠道，还会全力发动各大媒体进行曝光和传播。

为保证8月设计周活动能圆满举办，计划在8月设计周期间举办活动的企业须在2021年7月30日前联系东莞国际设计周组委会秘书处(详见P26)，以便有序地安排时间、场地和宣传。

顺颂商祺！

东莞国际设计周组委会

目录

参展须知	**6**
展会基本信息	7
证件管理规定	10
知识产权保护规定	11
展会相关规则	12
广告宣传	**15**
A1《会刊》、观展地图、买家指南广告	16
A2 展览广告招商	17
A3 名家具网络广告	18
A4 广告回执表	19
展会服务	**20**
B1《会刊》资料收集表	21
B2 参展商身份确认表	22
B3 国内参观团体预先登记表	23
B4 临时服务人员申请表	24
B5 酒店预订表	25
活动支持及场地服务	26
展商新品发布 & 文化沙龙活动支持福利	26
B6 活动登记申请表	27
展馆会议室及相关服务标准	28
展览会施工管理规定	**30**
施工管理规定	31
监控设备使用须知	34
展览会搭建商推荐名单	35
展位搭建须知及申报表	**37**
特装报馆流程图	38
特装展台管理及施工手续所需提交资料	39
相关费用一览表	40
标准展位搭建规定	42
C1 标准展位楣板	43
C2 标准展位设施布置图	44
C3 租用展具	45
C4 特装修申报表	47
C5 展览用电申请表	48
C6 特装展位施工安全责任书	49
C7 特装展位搭建委托书	51
C8 特装展位施工名单表	52
C9 施工车辆登记表	53
C10 施工违规管理规定	54
C11 网络申请表	55
布展 / 撤展	**56**
展览会布展、撤展管理规定	57
布 / 撤展路线图	58
布展流程	59
撤展流程	59

EXHIBITOR MANUAL

参展须知

东莞国际设计周

高端定制 设计选材展

DONGGUAN DESIGN WEEK
HIGH END CUSTOMIZED DESIGN AND
FURNITURE MATERIAL SELECTION EXHIBITION

· 展会基本信息

展览会名称

东莞国际设计周
高端定制 设计选材展

同期举办
第46届国际名家具(东莞)展览会
2021国际名家具机械材料展(秋季)

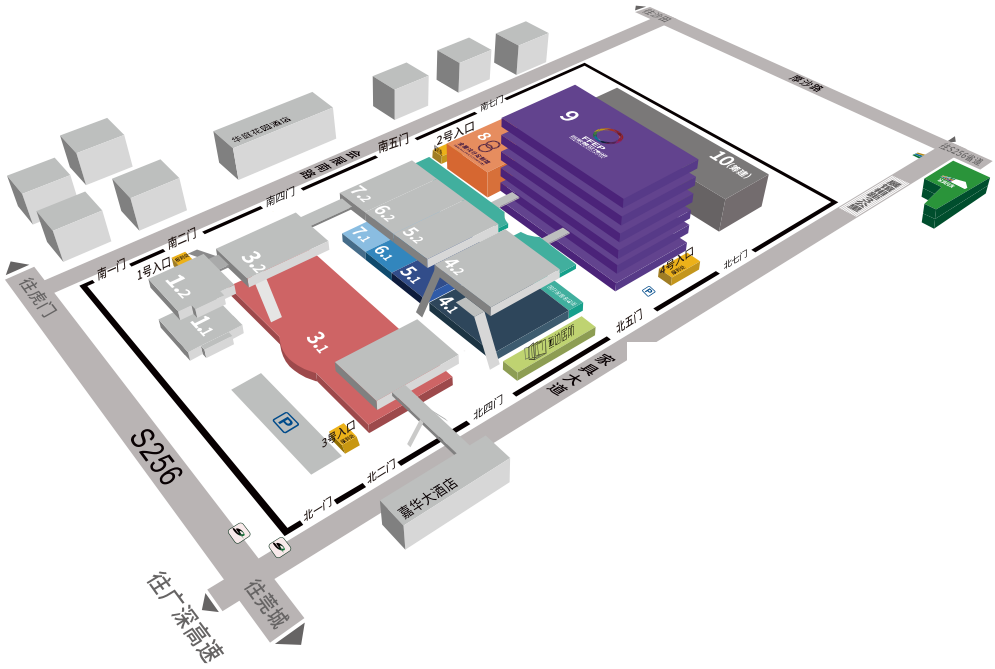
DONGGUAN DESIGN WEEK AND HIGH END CUSTOMIZED DESIGN AND FURNITURE MATERIAL SELECTION EXHIBITION

地点

中国·广东·东莞·厚街家具大道 广东现代国际展览中心 1-10 号馆

展区安排

3.1	全屋整装定制&设计选材展
无边居所	设计家
4.1	软体&设计潮玩家
5.1	软体&两厅生活馆
6.1	时尚家居·life馆
7.1	Fun·童趣生活馆
8	高端定制&全案设计主题馆
9	知名品牌馆 (名家居世博园)
	国际家居名店街



展会阶段	日期	工作时间	可入场人员	工作内容
展台搭建期	8月11-15日	8:30-18:00	参展商/搭建商	完成展位搭建施工、清洁100%;
展商布展期	8月16日	8:30-18:00	参展商	①. 完成展品进场及布展，软装布置; ②. 禁止搭建商进场施工;
预展期	8月17日	8:30-18:00	主办方/参展商	当天仅供主办方公区工程、地毯铺设; 参展商可布展
展览期	8月18-21日	8:30-18:00	参展商	
	8月18-20日	9:00-17:30	专业观众	
	8月21日	9:00-12:30	专业观众	
撤展期	8月21日	13:00-22:00	参展商/搭建商	①. 8月21日13: 00之前禁止打包展品或其他撤展行为; 8月21日22点前完成展品打包装车撤离展馆; ②. 8月21日18点前禁止搭建商施工队人员进场，禁止任何展位拆卸作业。 ③. 8月22日22:00完成展位清场工作
	8月22日	9:00-22:00		

承办单位账户

开户名称: 广东现代会展管理有限公司
银行名称: 东莞农村商业银行厚街支行
帐　　号: 090010190010019710

开户名称: 广东现代国际展览中心有限公司
银行名称: 东莞农村商业银行厚街支行
帐　　号: 090010190010002227

大会主场服务商

广州双崇展览有限公司
公司地址: 广州市白云区广从五路 285 号 1 单元 723 室
电话: 4000868588
联系人: 田小姐 18145726992
开户名: 广州双崇展览有限公司
开户账号: 4406 9101 0400 18446
开户行: 中国农业银行股份有限公司广州竹料支行;

客商的邀请

大会将会免费提供专属电子入场券申请渠道给每位参展商，供参展商邀请客户前来观展。同时，大会将通过行业媒体宣传、呼叫中心邀约参观的方式进行全面的专业观众观展邀请。

大会电子入场券的申请途径:
① 登陆名家具展官网 www.gde3f.com →观众服务→预先登记，填写信息后获取个人入场二维码，凭码入场;
② 关注官方公众号（东莞国际设计周 / 名家具 / 国际名家具展览会）→展会报名→观众登记，填写信息后获得个人入场二维码，凭码入场;

参展须知 (必读)

参展商必须承诺接受和遵守广东现代国际展览中心和大会的有关管理规定，包括

1. **大会相关规定**
2. **知识产权保护规定**
3. **展馆防火十项安全规定**
4. **展览会施工管理规定**
5. **现场施工违规规定**

植物检疫证书办理

由于东莞市所有的涉企行证许可均需到东莞市民服务中心办理，如需要办理植物检疫证书的企业，展商请自行安排专人前往办理，具体情况可提前致电咨询。

办公时间	逢法定工作日9:00—12:00，13:00—17:00
办理地点	东莞市南城街道鸿福路199号市民服务中心政务大厅二楼，综合一区，46-54号窗口
咨询电话	0769-22221460、22835835、22835737
交通指引	由厚街展览中心站乘坐地铁，到鸿福路地铁站A出口（大概20分钟左右）

注： ①.相关资料查询：可登录广东政务服务网https://www.gdzwfw.gov.cn/，提前了解办理流程、所提交的资料，以及相关注意事项。

②.以个人名义办理，必须携带个人身份证原件、复印件（复印件要留底）

③.以公司名义办理，必须携带公章，营业执照复印件（加盖公章），法人身份证复印件，代办人身份证原件、复印件、委托书等。

④.不管以个人名义还是以公司名义办理，都务必带上厂家来东莞前，在当地林业部门办理的植物检疫证书(即合法来源证明材料)，详情请致电咨询电话!

广东政务服务网—广东省旁边切换到东莞市—市级部门—东莞市林业局—搜索植物检疫证（右上角）— 办事服务—出省植物检疫证（广东省以外的企业）/省内植物检疫证（广东省以内的企业）

▪ 证件管理规定

展会的证件类型及说明

参展商证	参展商工作人员使用
施工证	展台搭建期/撤展期，施工作业人员使用
专业买家证	展期到会的国内专业买家使用
国际买家证	展期到会的海外专业买家使用
VIP证	大会特邀嘉宾/大商/设计师等VIP买家使用
媒体证	大会特邀媒体、记者、摄影人员使用
翻译证	现场翻译服务人员使用
工作人员证	大会组委会工作人员使用
服务工作证	大会现场服务单位工作人员使用
施工车证	供搭建商布撤展车辆（搭建展架、材料）使用
布撤展车证	供参展商的展品运输车辆使用
VIP车证	供大会特邀VIP嘉宾车辆使用
工作车证	供大会组委会工作车辆使用
服务工作车证	供大会服务单位工作车辆使用

证件发放及管理：

1.参展商证和布撤展车证

光地特装：每9平方发放2个参展商证；90平方以上：20张+每15平方1张参展商证；

标准展位：9平方发放5个参展商证，增加1个9平方，增加2个参展商证；

参展商证申请，请登录“展商服务系统-证件申请”（东莞国际设计周官网www.gde3f.com-展商专区-展商自服务），进行申请（领取方式为现场领取），申请数量在规定范围内，按需申请；如需超标准申请证件，请在系统中填妥额外参展商证申请提交申请处理。

参展商请携带“参展商身份确认表(B2表格)”，在规定时间内到相应的现场办证处报到领取。

办证时间	办证点	受理范围
8月11-13日	组委会办公室1楼	所有参展商
8月14-17日	3号馆现场办公室(序厅)	3号馆参展商
	组委会办公室1楼	4-7号馆参展商

注意：参展商工作人员进馆时须出示实名激活后的电子参展商证，并全程佩戴实体证件(搭建期进馆必须佩戴安全帽)。

2.施工证和施工车证

施工证申请，发放标准：每9平方2个施工证，按需申请；搭建商务必于8月8日18:00前在主场特装报图系统（东莞国际设计周官网www.gde3f.com-展商专区-展商自服务-特装报图）中提交施工人员实名名单进行线上申请（免费）.

搭建商请携带“已缴押金单+展会责任保险单+管理费电费缴费水单”，在8月11-15日，到组委会办公室1楼报到领取。

施工车证，搭建商在搭建入场前，在特装报图系统中申请并下载车证，打印出来放在货车挡风玻璃，方可进场。

3.证件权限

所有证件需扫码实名激活方能使用，仅限本人使用；严禁转借、变卖，违者将没收。丢失或遗忘证件须付费补办。

▪ 知识产权保护规定

为了加强展会期间支持产权保护，保护发明创造专利权，鼓励设计创新，维护正常交易秩序，保护参展商和知识产权权利人的合法权益，展会就展览期间有关展品的设计专利保护问题做出如下规定：

(一). 国际名家具（东莞）展览会是广东省唯一一家会展知识产权保护示范专业家具展览会。 展会现场设立知识产权咨询点，此现场咨询点由当地知识产权管理部门进驻，是展会现场唯一接受本届展会期间发生在展馆内涉嫌专利、商标、版权投诉的机构。东莞市知识产权局派员驻会现场办公，办公热线：0769-12330。

(二). 参展企业应自觉遵守我国的有关知识产权保护法律法规以及大会关于参展展品（包括展位内张贴、摆放的产品及宣传图片、资料和未开包装箱物品）和知识产权管理的有关规定。

(三). 参展企业应严格审核参展产品的知识产权状况，禁止展示侵权的产品或宣传资料，对发生在其展位的知识产权侵权行为承担全部责任。参展企业未经专利权人许可，不得以他人专利产品参展、报价及成交。

凡本届展品中有被认定为侵权产品的，下届展会将不再给该企业安排展位。

(四). 专利侵权投诉若经有关专利管理部门受理，大会组织机构将协助专利管理部门或有关公证机构、专利侵权投诉人于现场取证（包括摄像、摄影）、检查、认定。经专利管理部门认定构成专利侵权的，向被投诉方发出涉嫌专利侵权处理通知书，并可暂时没收涉嫌侵权品。

(五). 被投诉参展企业及其参展人员务必积极配合知识产权管理部门和大会主办机构的有关展品专利的检查工作，以确保展会的顺利进行。知识产权管理部门和大会在履行有关职责时，有权请求公安及展馆保卫人员予予以配合和协助。

(六). 任何专利侵权投诉人在没有大会的许可及有关公证机构人员陪同下，私自拍照取证，将被视为违反大会有关规定，予以禁止。

(七). 投诉人必须向展会主办单位提供保证，如恶意投诉给展位主办单位或被投诉人造成损失的，投诉人应向展会主办单位或被投诉人承担相应的法律责任。

展会相关规则

1. 参展商应遵守国家有关知识产权的法律法规，如有违反自负一切责任。凡涉及商标、专利、版权的展品，参展商必须取得合法专利证书或使用许可合同。
2. 展览期间，所有展位应有工作人员看守。
3. 所有展商必须负责其工作人员良好行为。展商及其职员，如非经邀请，不得擅自进入其他参展展位。
4. 除经大会特许外，展览会开展期间，不得运带展品进馆，展览会结束前不得将展品搬离会场。撤展时，参展商须于离场时向保安员出示放行条，方可携带展品离场。
5. 参展商不得在会场范围内滋扰参观者或其他参展商。
6. 非参展商严禁在会场内进行任何买卖或宣传活动。参展商如发现此等情形，请立即通知组委会，组委会将没收并罚款处理。
7. 参展商应严格遵守消防安全规定及采取一切防火措施以保障大众安全。
8. 展馆内严禁吸烟，参展商必须自觉配合大会做好消防工作，自行配备2 个以上2KG 及以上年检合格的干粉灭火器 , 违者负责赔偿一切损失。
9. 参展商应自觉保护馆内的公共设施和消防设备，严禁随意移动消防设备和破坏地面上的消防走火标志，违者罚款处理。
10. 参展商若损坏其展位、会场设施或第三者物品，必须自行负责赔偿。
11. 未经许可不得擅自对别的展位、展品摄影或录影。
12. 若参展商不允许包括传播媒介或商业摄影师在内的一切外人要求拍照的，需在展位内放置禁止摄影之标志，或自行雇用保安人员来禁止拍照。
13. 参展商在展览会开幕前 48 小时仍未报到，又未作出任何解释者，大会有权将展位安排它用，已支付的展位费概不退还。
14. 请勿在展位上张贴带有歧视性或政治性的告示，如被发现或投诉，大会有权要求参展商立即撤下该告示。
15. 严禁举行非法的巡游、举牌、集会、喊口号、签名等扰乱公共秩序的行为，否则，组委会有权协助有关部门查处。

展会现场宣传行为管理规定

为了保证参展商和专业观众能拥有一个舒适的展示和洽谈空间，确保展会在一个安全、和谐的氛围下顺利进行，对展会现场参展商的资料派发、广告宣传、展位音量控制制定以下管理规定：

1. 参展商的宣传行为只能在参展商所属范围内进行，严禁展商在其展位范围外派发宣传资料及相关物品。
2. 未经组委会批准，不得在展会现场派发与参展单位展品无关的宣传资料。若经发现，大会有权立即封闭该展商的展位。
3. 严禁在展位外进行举牌或其他移动宣传活动，违者将被清除出场。
4. 严禁在公共区域摆放宣传品，一经发现将立即清除并进行相关处罚。
5. 严禁组织未经组委会许可的、干扰他人参展、扰乱展会公共秩序和安全的宣传活动。
6. 严禁在展位使用高音喇叭，以免影响展会秩序。如有发现，组委会有权停止向该展位供电。

现场展品演示管理规定

参展商需要在其展位内演示或示范其设备、展品，必须遵循以下规定：

1. 必须提前向大会以书面形式提交演示设备/展品的所有详细材料。
2. 必须保证运转时所有机器都配备有安全装置，安全装置必须在机器被切断电源时才可以移走。
3. 必须保证所有展示运转机器都由参展企业专业人员操作，在专业人员监管情况下机器不可运转。
4. 必须安全地安装和防护所有可运转展品并将其固定在安全位置，以防滑动，展品在展台内的放置不得对参观者、工作人员或其他人员造成任何危险或伤害。
5. 参展商在展位内进行任何形式的展示或产品展示演出，均禁止使用一切对声源进行扩音的设备（如音响、喇叭等），一经发现大会将对展位断电处理。
6. 必须独立放置启动装置，避免参观者或其他未经许可的人员操作。
7. 避免展品产生的有毒气体、废气或其它刺激物排入展馆。该类展品的演示必须要经过相关监管部门的批准。
8. 涉及瓦斯、明火和焊接等的演示必须加装防护装置，该类演示必须事先向承办机构申报并经消防局批准后方可使用。

安保

1. 展馆的保安由大会安排，特派保安员二十四小时巡逻会场。在展览期间会尽力保证展馆及展品安全。但对工作人员受伤、展品遗失或损毁， 大会恕不负责。建议参展商自行购买保险。
2. 布、撤展期间，参展商负责其展品之安全。
3. 如发现任何可疑人物，请立即通知在场的安保工作人员。
4. 请勿将贵重物品留置于展位内，并确保所有陈列柜均已上锁。参展商有责任自行妥善保管其贵重物品。

展馆防火十项安全规定

所有参展商、搭建商及工作人员等必须遵守中华人民共和国消防法以及广东现代国际展览中心的有关消防安全规定。

(一). 展馆内严禁吸烟。违者视情节给予严肃处罚。

(二). 保持通道畅通、主通道宽度不得小于 3 米。疏散门要打开畅通，不得加锁。严禁在通道和楼（电）梯前室布展和摆放展样品，违者责令其拆除。

(三). 严禁乱接、乱拉电线和擅自安装电气设备（含照明灯、广告灯饰）。确需要安装者，事先务必向大会申报，经大会审核批准，电工必须持证上岗。装搭材料必须是合格产品，如违反规定使用不合格产品所引起的事故和纠纷，由参展商负责。安装时应使用难燃电线和遵守用电安全规程，经验收检查合格后方可供电使用。

(四). 自行装修展场，搭建摊位、展台、（架）、广告牌（架）、排栅（手脚架）等，事先必须向大会申报， 经批准后方可施工，装修材料应使用阻燃夹板或不燃材料，否则一律视为违章，当责令拆除。

(五). 在施工、装修、布展中不得阻挡、挪用、圈占、损坏消防栓等消防设施，装修构架及摊位顶部不准以任何形式覆盖，以免阻挡消防喷淋和烟感探发挥功能。

(六). 在展馆内严禁使用电炉、电水壶、电熨斗、钨灯等电热器具及大功率灯具，严禁使用霓虹灯。

(七). 严禁将有毒或危险品带入展场。如：烟花、炮竹、汽油、天那水、酒精、煤气、氢气、氧气及有危险、剧毒性的化工产品等，此类展样品只准用代用品。若施工、表演确实需要，事前必须报大会审批，使用时派专人负责，以确保安全。

(八). 参展样品的包装箱、杂物、纸屑和多余的参展样品必须清理出展位，严禁将其存放在摊位内、柜台顶及板壁的背面。违者责令清理并予以处罚。

(九). 认真做好清场工作，确保展位安全。重点是：（1）清理易燃杂物、火种和其它灾害患，（2）切断电源。

(十). 在施工、表演时，如需明火作业（电焊、气焊等），事前必须向组委会申报，经批准方可施工或表演。

以上规定敬请各展商重视并严格执行，如有违反追究其经济及法律责任。

相关保险要求

(一). 参展商必须购买展品财产一切险，其保障范围应包括已投保的展品、陈列品或展台因火灾、水灾、公众及其他任何自然灾害引致的损失或毁坏。

(二). 展位搭建商必须就单个展位购买保额不少于人民币300万元的展览会责任险，其保障范围应包括施工安全事故、展览会建筑物毁坏、雇请工作人员及第三方人身伤害。保险单需列明参展商及其搭建商为被保险人，展览会名称、保障范围、赔偿限额、保险期限、交叉责任条款、保险区域及司法管辖权限制等信息。

(三). 参展商及其搭建商所购买的保险有效期须包括布展、展览及撤展期间。

(四). 参展商或其搭建商可自行选择大会推荐保险公司或其他承保公司购买保险（三合一保险含布展、开展、撤展发生事故）。

(五). 展位搭建保险费用参保标准（按展位搭建施工单位在展会内负责搭建展位面积总和计算）：

搭建面积	保险费用
600 平方米以上	1500元
50 平方米及50 平方米以下	300元
51 平方米及100 平方米（含100 平方米）	400元
101 平方米及150 平方米（含150 平方米）	550元
151 平方米及200 平方米（含200 平方米）	650元
201 平方米及300 平方米（含300 平方米）	800元
301 平方米及600 平方米（含600 平方米）	1050元

(六). 请于2021年7月31日前购买好保险，办理施工证需出示展会责任保险单。

中国人民财产保险股份有限公司广州市分公司		
联系人	联系方式	邮箱
何健民	13802795239	hejianmin@picc.com.cn
卓兆薇	18825158915	zhuozhaowei@gzpicc.com.cn
地址	广州市德政中路250 号二楼	
投保方式	QQ 2450610252	

EXHIBITOR MANUAL

广告宣传

东莞国际设计周

高端定制 设计选材展

DONGGUAN DESIGN WEEK
HIGH END CUSTOMIZED DESIGN AND
FURNITURE MATERIAL SELECTION EXHIBITION

A1 《会刊》、观展地图、买家指南广告

名家具展《会刊》广告报价

版面	尺寸标准（宽 × 高）（成品）	收费	拟做版面
第一通栏	320×205mm(h)	50000 元	
第二通栏	320×205mm(h)	45000 元	
第四通栏	320×205mm(h))	38000 元	
第五 - 第十通栏	320×205mm(h)	35000 元	
封三前页通栏	320×205mm(h)	30000 元	
封三通栏	320×205mm(h)	35000 元	
封底	160×205mm(h)	40000 元	
通栏	320×205mm(h)	28000 元	
内页	160×205mm(h)	15000 元	
备注 : 广告文件要求像素 300dpi，格式：AI、PS、CDR、PDF、JPG。			

《观展地图》广告报价

版面	尺寸标准（宽 × 高）（成品）	收费	拟做版面
封底	120 X 160mm(h)	40000 元 / 展期	
内页	120 X 160mm(h)	30000 元 / 展期	
备注 : 广告文件要求像素 300dpi，格式：AI、PS、CDR、PDF、JPG。			

名家具展《买家指南》广告报价

版面	尺寸标准（宽 × 高）（成品）	收费	拟做版面
第一个通栏	284 X 210mm	35000 元	
第二个通栏	284 X 210mm	28000 元	
封底	142 X 210mm	30000 元	
内页通栏	284 X 210mm	25000 元	
备注 : 广告文件要求像素 300dpi，格式：AI、PS、CDR、PDF、JPG。			

截止日期：2021年7月23日　　查询电话：0769-85989961　　邮箱：366388242@qq.com

展馆场地广告资源列表

广告服务项目	广告位置	价格
家具大道 T 牌三面翻	家具大道、展馆外围	50000 元 / 年 / 块
广场落地广告	3 号馆前广场	40000 元 / 展期 / 块
液压平台广告	4-7 号馆	23000 元 / 展期 / 块
电瓶车广告	电瓶车车顶	1 万 / 台 / 展期

嘉华酒店广告资源列表

	广告位置	价格	尺寸
户外楼体广告	A 座观光电梯两侧竖幅两条	7 万 / 条	高 64 米、宽 3 米
	一号宿舍正面面向展馆竖幅	10 万 / 条	高 35 米、宽 22 米
	四号宿舍正面面向 3 号馆竖幅	5 万 / 条	高 26 米、宽 5.5 米
	华源大厦楼体广告竖幅	10 万 / 条	高 30 米、宽 19 米
车场广告位	A 座大门面向车场左边罗汉松旁	5 万	7.8 米 /4.4 米 /7.8 米，高 3.5 米
	南区 B 区国旗下	5 万	现场测量
	A 座大门面向车场右边罗汉松旁	4 万	3.8 米 /3.2 米 /3.2 米，高 3.5 米

《中国名家具网》广告报价

版面	尺寸标准（宽 × 高）	收费	拟做版面
通栏 banner	1200×145px	50000/ 年	
品牌推荐栏 banner（logo）	145×45px	10000/ 年	
观众预先登记页面 banner	1200×350px	50000 元	（3 月展）1 月 21 日 -2 月 20 日
		70000 元	（3 月展）1 月 21 日 -3 月 20 日
		50000 元	（8 月展）6 月 22 日 -7 月 21 日
		70000 元	（8 月展）7 月 22 日 -8 月 21 日
备注 : 申请当年度通栏及品牌推荐栏广告的截止日期是 12 月 31 日，预先登记页广告连续刊登 2 个月 8 折优惠。			

截止日期: 2021年7月23日

查询电话: 0769-85989961　邮箱:366388242@qq.com

A3 名家具网络广告

名家具《微信公众平台》推广形式及广告报价（合作时间为展前一个月及开展期间）

展会信息文内形象广告/二维码

位置	头条文章	头条文首	头条文末
尺寸		800×245mm	800×450mm
价格		12000元篇/次	10000元篇/次

位置	非头条文章	非头条文首	非头条文末
尺寸		800×245mm	800×450mm
价格		8000元篇/次	6000元篇/次

展会信息文内形象广告/二维码

位置	软文资讯	第二条	第三条	第四条
价格		12000 元篇 / 次	8000 元篇 / 次	6000 元篇 / 次

备注：

① 展期合作需提前 20 天预定，连续刊登五期以上 7 折

② 软文要求不含硬广 / 二维码，需要图文优化编辑另收 1000 元篇 / 次

③ 信息同步到名家具服务号、名家具网需加收 50% 费用，图片大小要求在 5M 以内

截止日期：2021年7月23日　　查询电话：0769-85989961　　邮箱：366388242@qq.com

广告回执表 A4

为方便参展商借展览之机有效宣传企业形象，提高企业知名度。有需要的企业如选中广告列表中项目，请填好广告回执表回传到组委会办公室。

序号	广告项目	数量	备注
1			
2			
3			
4			
5			

参展企业：_____ 展位号：_____

联系人：_____（先生 / 小姐） 电 话：_____

传 真：_____ 公司盖章及签署：

截止日期：2021年7月23日 查询电话：0769-85989961 邮箱：366388242@qq.com

E X H I B I T O R M A N U A L

展会服务

东莞国际设计周

高端定制 设计选材展

DONGGUAN DESIGN WEEK
HIGH END CUSTOMIZED DESIGN AND
FURNITURE MATERIAL SELECTION EXHIBITION

展会服务及相关表格

展览表格	截止日期
B1会刊资料收集表	2021年7月12日（必须网上提交）
B2参展商身份确认表	2021年7月23日（必须交回）
B3国内参观团预先登记表	2021年8月10日
B4临时服务人员申请表	2021年7月23日
B5酒店预订表	2021年7月25日
B6 活动登记申请表	2021年7月30日

《会刊》资料收集表 B1
（必须网上提交）

《会刊》收集资料表的资料将录入本届展会会刊，并用于制作标准展位的楣板及参展商总览名录表。参展商请于**2021年7月12日前**登录到**8月东莞国际设计周官网-www.gde3f.com-参展商专区-会刊免费介绍**栏目填写相关资料。逾期未提交，按照《参展商回执表》或往届资料录入展会参展商名录。

公司名称	(中文):		
	(英文):		
展位号			
公司负责人		手机号码 (工作联系用，不上会刊)	
固定电话		传真	
网址		E-mail	
品牌名称 (多品牌请用‘/’隔开)			
观展地图简称(可填公司简称或品牌名称)	(中文):		
	(英文):		
公司地址 (仅作为组委会发送资料用，不上会刊)			

请勾选以下参展产品类型 Please check the following product types:

- ☐ 家具材料 Furniture Material
- ☐ 木皮木材 Wood Veneer & Wood Material
- ☐ 五金配件 Hardware Accessories
- ☐ 灯饰照明 Decorative Lighting
- ☐ 智能家居 Smart Home
- ☐ 全屋定制 Full House Customization
- ☐ 成品家具 Finished Furniture
- ☐ 设计机构 Design Organization
- ☐ 行业协会 Industry Association
- ☐ 机械设备 Mechanical Equipment
- ☐ 皮革布料 Leather & Fabric
- ☐ 家纺软装 Textile & Furnishing
- ☐ 家居饰品 Home Decoration
- ☐ 全屋整装 Full House Decoration
- ☐ 软体睡眠 Upholstery Bedding
- ☐ 儿童家具 Children Furniture
- ☐ 服务营销 Services Marketing

☐ 其他品类（请详细列明）：
Others (Please explain in details):

B2 参展商身份确认表

请仔细阅读下文后再填写表格

一.为确保各参展商的展品安全，组委会将以此表作为对各参展商的身份确认。

二.请将表格于截止日期前传真至组委会，进场时持表格的原件（副本须加盖公章）到大会会务组领取有关证件。

三.展览期间所有资料领取及展品、货物的放行，参展商均须出示此表原件（副本须加盖公章）或核对参展商所留印鉴，否则组委会有权拒绝办理。

四.为方便展览工作进行，敬请长时间留在展馆负责展览工作的参展商负责人签名（可留 2 个参展商印鉴）。

公司名称 (中):

公司名称 (英):

展位号:

公司盖章及**签字**:

填妥此表并签名盖章后扫描，请于**2021年7月23日前**将此表在展商服务系统中上传提交。

国内参观团体预先登记表 B3

需要办理团体预先登记，请在制定电子页面提交以下表格。

序号	公司名称	姓名	手机号码	职务	身份证号 （防疫要求）	电子邮箱	省	市	地址	专业角色	所属行业
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											

备注：

① 专业角色包括：经销商、家装机构、软装机构、制造商、家居卖场、设计师、个人采购、协会、媒体、其他采购商、普通观众。所属行业包括：家具家居建材流通市场、家具制造业、专业定制（民用 / 工程）、建材、房地产 / 酒店 / 餐饮、设计（建筑 / 室内 / 产品 / 环艺 / 平面）、家居饰品、机械原辅料、互联科技、贸易运输、其他。

②请于 2021 年 8 月 10 日前，打开链接 https://jinshuju.net/f/qBZD02 或扫描二维码，上传参观团名单资料。

③请务必填写正确的手机号，凭短信收取电子入场证件。

扫码登记参观团信息

B4 临时服务人员申请表

请仔细阅读下文后再填写表格

一.最少雇用日期为一天，不足一天者，按一天计算。

二.请于截止日期前提交所有申请表格及费用。

大会可替参展商安排临时服务人员，提供如下服务：

工作人员类别	类别	薪酬 (人民币)
翻译	中英文	400 元 / 天 / 人

请填上所需服务及总额：

工作人员类别	性别要求	人数	雇用时间
			由 月 日 至 月 日
			由 月 日 至 月 日
			由 月 日 至 月 日

公司名称：_____ 展位号：_____

联系人：_____（先生 / 小姐） 电 话：_____

传 真：_____ 公司盖章及签署 :

如有需要，请于 **2021 年 7 月 23 日前**填写好，盖章发送至邮箱：fbf@gde3f.com

酒店预订表 B5

如需订房服务请致电：方先生 15920206396

酒店名称	星级	地址	联系电话
1 ●嘉华大酒店	★★★★★	家具大道口	0769-85928888
2 ●厚街国际大酒店	★★★★★	厚街镇东风路与 S256 省道交汇处	0769-85088888
3 ●喜来登大酒店	★★★★★	厚街镇 S256 省道莞太路段	0769-85988888
4 ●海悦花园大酒店	★★★★★	厚街大道东	0769-85885888
5 ●华庭花园酒店	★★★★	厚街广东现代国际展览中心南侧	0769-81633333
6 ●波仕商务酒店	★★★	厚街镇家具大道旁（展馆对面）	0769-85083888
7 富盈雅高美爵酒店	★★★★★	厚街石鼓高速路出口东莞大道交汇处	0769-85888888
8 康帝俱乐部酒店	★★★★	厚街镇中心区康乐南路中段	0769-85889988
9 江龙大酒店	★★★★	厚街镇 S256 省道莞太路段	0769-85838888
10 葆俪酒店	★★★★	厚街镇家具大道 333 号（2 号馆对面）	0769-85188688
11 龙泉国际大酒店	★★★★★	虎门镇连升路金洲段	0769-22418888
12 东莞豪门大饭店	★★★★★	东莞市虎门镇虎门大道 121 号	0769-85117888
13 东莞迎宾馆		东莞南城区桃源路 1 号（东莞市植物园南）	0769-38883999-3386
14 宏远酒店	★★★★★	莞城南城区宏远路 1 号	0769-88808888
15 东莞会展国际大酒店	★★★★★	莞城新城区中心会展北路	0769-22889999
16 东莞宾馆	★★★★	城区东正路 11 号	0769-22222222
17 新城市酒店	★★★	东莞莞太路与鸿福路交汇处	0769-22800888
18 御景湾酒店	★★★★★	东城区迎宾路 8 号	0769-22698888
19 东莞松山湖凯悦酒店	★★★★★	东莞市松山湖科技产业园区中心区沁园路	0769-22891234
20 汇景酒店	★★★★	洪梅镇迎宾大道 1 号	0769-88848888
21 明轩大酒店	★★★★	道滘镇广深高速口	0769-88333888
备注：有●号的为展览会特约酒店			

预订酒店名称	房间类型	房间数	入住时间	退房时间	客人姓名
			月 日	月 日	
			月 日	月 日	
			月 日	月 日	
			月 日	月 日	

公司名称：_____ 展位号：_____

联系人：_____（先生 / 小姐） 电 话：_____

传 真：_____ 公司盖章及签署：

如有需要，请于 2021 年 7 月 25 日前填写好，盖章发送至邮箱：3f@gde3f.com

· 活动支持及场地服务

· 展商新品发布&文化沙龙活动支持福利

感谢您选择了 2021 东莞国际设计周暨高端定制设计选材展。
迎合市政府牵头的 818 家居日及东莞国际设计周的举办，积极鼓励展商品牌自主举办常态化的新品发布、经销大会、设计沙龙等，展会主办方特给予相应服务支持，让展商举办活动更省心、放心，

具体征集内容如下：

1. 新品发布会
❖ 针对品牌在自身展厅或展会公共活动区举办的新品、新材、新模式发布会
2. 文化沙龙系列
❖ 针对品牌在自己工厂举办经销商大会、设计沙龙、精准对接交流会、工厂团购会等
3. 活动时间：2021 年 8 月 17 日 -21 日
4. 活动地点：
❖ 展馆会议室、嘉华酒店会议室
❖ 展馆公共论坛区
❖ 名家居世博园8、9号馆论坛区、各楼层展厅内、名店街
❖ 展商总部、工厂、独立店

可提供支持内容如下：

优享场地：

+ 展馆公共论坛区（7月18日前预定，场租全免；8月2日前预定，场租5折）
+ 名家居世博园场地（7月18日前预定，场租全免；8月2日前预定，场租5折）
+ 协助沟通展馆会议室、酒店会议室预定优惠

推广加持：

+ 符合申请条件的活动将纳入展会官方活动计划
+ 会刊、地图、折页等物料印刷活动预览
+ 各论坛区非活动时间滚播活动预告
+ 报到处、咨询点、休息站活动预告桁架展示
+ 20个官方社群品牌发布、活动预告
+ 展会官方公众号推文，品牌新品预告、活动报道共2条
+ 展会官网活动预告信息统一露出
+ 展会合作媒体采访报道、分发报道

协同邀约：

+ 品牌有需求提前申请，组委会协助邀约展会相关领导或嘉宾出席参与
+ 推荐或协助品牌进行媒体邀约、现场采访报道等
+ 利用场馆内广播宣传等协助品牌进行观众引流

专业执行（针对预定场地的展商）：

+ 标准舞台布置
+ 专业音控人员控台
+ 协助推荐活动主持人
+ 官方照片直播支持活动拍摄

其它支持：

+ 产业设计游学团优先考虑品牌
+ 展会VIP专线逛展团优先考虑品牌
+ 路演计划优先合作品牌、信息优先披露
+ 展会大型活动优先获参与名额

有意举办活动的参展商，请将您的活动计划填写下表，
并在 **2021 年 7 月 30 日前**发送至邮箱 :DGdesignweek@163.com ,
或拔打手机 13145583002, 咨询联系人：邓小姐
备注：具体合作支持内容需根据品牌情况提供具体执行方案，最终解释权归组委会所有。

活动登记申请表 B6

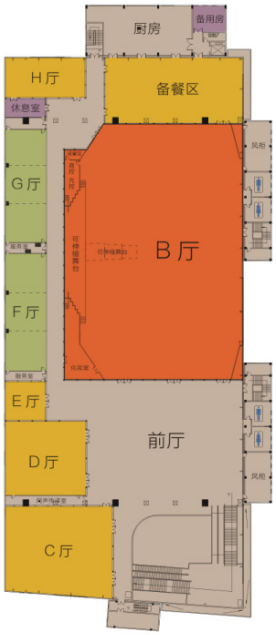
参展企业					展位号	
活动主题					活动规模	
活动日期时间	_____年____月____日_____：_____至____年____月____日_____：_____					
活动类型	□新品发布会	□设计沙龙	□经销商大会	□工厂团购会	□交流会	□其他:
活动简介						
拟举办场地:	□品牌自身展厅					
	□品牌工厂					
	□展馆会议室	□前厅 A	□多功能 B 厅	□会议室 C	□会议室 D	
		□会议室 E	□会议室 F	□会议室 G		
	□展会公共论坛区 (3-7 馆)					
	□名家居世博园					
	□嘉华大酒店会议室					
填表联系人:				联系电话:		
联系邮箱:						
填表日期:	_____年____月____日			公司盖章及签署 :		

注意: 务必在 **2021 年 7 月 30 日前**发送至邮箱 :DGdesignweek@163.com

如想详细了解展馆会议室详情，可致电13751399333咨询，联系人：王志坚（会务部）。

▪ 展馆会议室及相关服务标准

展馆会议室及相关服务标准



会议室名称	面积（㎡）	可容纳人数			
		剧场	晚宴	教室	酒会
前厅A	1000	1250	600	554	1300
多功能B厅	2400	2500	1500	1026	1500
会议室C	525	520	250	336	250
会议室D	323	216	120	126	120
会议室E	85	50	20	40	20
会议室F	180	168	120	126	120
会议室G	180	168	120	126	120

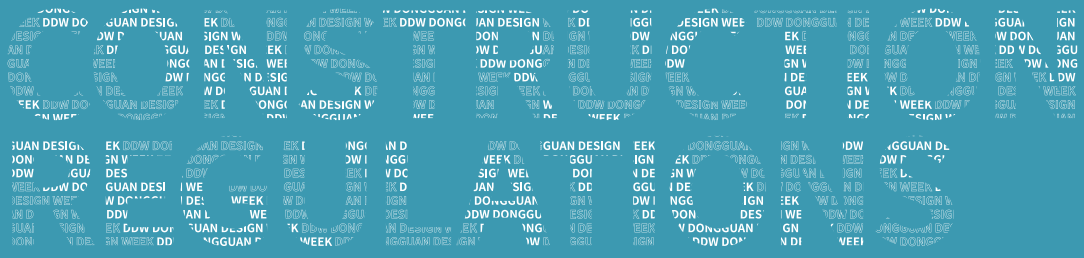
展馆会议室及相关服务标准

会议室名称	收费标准					
	租金（元/3小时）	会议超时延租（半小时内免费，超出半小时不足1小时按1小时加收超时费）	清场押金(元)	布置彩排时间(小时)	布置彩排超时场租(若产生，将从清场押金中扣除)	备注
前厅A	15000	5000元/小时	5000	/	0.5小时≤超时<1小时，1000元；超时≥1小时，2000元/小时	单小时租赁计费标准为5元/平方米；前厅为光地。
多功能B厅	48000元/3h，不含原有LED（88000元/天，不含原有LED）	16000元/小时（租赁3小时）；11000元/小时（租赁1天）	10000	2小时/租3H；6小时/租一天		单小时租赁计费标准为15元/平方米；前厅A、多功能B厅若涉及组委会自办活动设备及布置延用将按市价额外收取设备租赁费用及服务费用。
会议室C	15800	5267元/小时	5000	2小时		
会议室D	10500	3500元/小时	5000	2小时		
会议室E	3500	1167元/小时	3000	2小时		
会议室F	7500	2500元/小时	5000	2小时		
会议室G	7500	2500元/小时	5000	2小时		

(一) 会议室(论坛区)的场租包含服务内容有以下基础项:	
1	公共清洁
	场租费用已包括该区域内出租期间的公共清洁费用，包括但不限于: 会议室(论坛区)、洗手间、公共走道、出租期间的周边区域等。
2	基础照明
	租赁的会议室(论坛区)按规定开灯及空调，在布置彩排准备工作时间仅开放出租区域内人体肉眼可视水平亮度的灯光，以使工作人员可看清物体的色彩，也可分辨其细部。
3	技术人员
	在会议活动时间前半小时及会议期间，现场会提供1-3技术人员(视设备需求)控制固有灯光音响，相关现场设备确保安全、无技术故障。
4	听众坐席摆放
	会议室由双方共同书面确认听众坐席的摆放形式、人数等后，首次摆放由组委会免费提供; 论坛区的座位摆放统一为剧院式，论坛区搭建完工后不作任何改动，如因有其他摆放形式需求或因超出论坛区容纳人数所产生的费用，将按照市价收取。 若按首次确认完成摆放后申请方提出重新调整的，组委会将另外收取服务费。(服务费=相关会议室场地租金标准收费费用*10% 元/次，不含税)
5	空调和通风
	布置期间可提供通风服务，正式会期内(距离活动开始前一小时)开放空调。
6	舞台灯光
	会议室(论坛区)固有的舞台灯光使用，申请方可无须另行付费，若因活动会议需求有额外增加的舞台灯光，则需向组委会缴纳电源接驳费，额外设备费用由申请方负责。
7	期间各会议室(论坛区)可使用如下设备:
	a、论坛区固有LED屏幕; 会议室固有投影幕(会议室LED屏和投影仪另算费用);
	b、会议室(论坛区)固有照明、灯光设备;
	c、会议室(论坛区)固有音响、麦克风 2-4个(根据租用面积不同);
	d、会议室(论坛区)固有演讲台(不含台花);
	d、会议室公区直饮水机;
(二) 会议室(论坛区)可选配服务内容及收费以下:	
1	会议超时: 若会议超时，则以超出时长为计算单位另行向申请方收取会议超时延租费: 会议时长超出不足半小时的则免费，如会议时长超出半小时以上(含半小时)但不足 1 小时的，按1小时加收会议超时费。
2	布置及彩排时间: 会议室出租3小时以上(含3小时)可免费得到2小时的布置时间，多功能B厅租用一天可免费得到6小时的布置时间。若布置彩排时间超时，则以超出时长为计算单位另行向申请方收取布置彩排超时场租费，按上述第45届会议室场租收费标准具体实施。
3	其他设备使用收费项目(申请方使用以下设备，按以下报价结算，其他项目由双方确定市价结算或由申请方自行准备，若需安装舞台设备、背景板等大型物料，需提前与组委会申报，审核书面允许后方可执行):
	LED(B厅7.52m＊3.84m)	8000元/3小时;
	投影仪	600元/3小时;
	手提电脑	500元/3小时;
	纸、笔、水	15元/套;
	光纤10M(须至少提前1个月申报)	7000元/条;
【特别说明】: (1) 申请方可付费使用会议室的水纸笔，或自行准备; (2) 其他活动物料如签到板、喷绘、讲台花、嘉宾胸花、嘉宾姓名牌等请申请方自行准备。		

EXHIBITOR MANUAL

展览会施工管理规定



东莞国际设计周

高端定制 设计选材展

DONGGUAN DESIGN WEEK
HIGH END CUSTOMIZED DESIGN AND
FURNITURE MATERIAL SELECTION EXHIBITION

▪ 施工管理规定

1. 一般安全规定

(1) 各施工单位施工人员须统一着装，并配戴由东莞设计周组委会核发的有效施工证件出入展厅，自觉接受有关人员的检查。

(2) 施工人员须遵守主场服务商对展览施工管理的各项规定， 并服从工作人员的现场管理。施工人员施工时应在申报批准的时间期限和工作区域内工作，未经批准不得在非工作区域或非工作时间内工作。

(3) 施工人员应自觉爱护展厅内外的公共设施，展厅内严禁吸烟。

(4) 施工单位必须严格遵守安全操作规程。对危险性大、技术性较强的工作，必须持有操作合格证或经考核合格的人员才能独立操作进行。

(5) 展位电工维修操作时，应持有国家安全生产监督管理局颁发的“特种作业操作证”，并佩戴明显的标志，必须穿绝缘鞋、手套等防护用品。

(6) 高空作业人员衣着要灵便，禁止赤脚及穿硬底、高跟、带钉、易滑的鞋，从事高空作业时要系好安全带，即按要求佩戴使用劳动防护用品。

(7) 主办单位、施工单位、运输公司在广东现代国际展览中心展厅施工时，必须严格执行《中华人民共和国消防法》和有关消防技术规范的规定和《电气安全技术和电气安全规范》。

(8) 参展商应保证在任何时候均不得将汽车开进展厅，除非得到许可。

2. 展台施工安全及管理规定

(1) 搭建单位应提前做好展前准备工作，须于 **2021 年 07 月 23 日前**线上报主场服务商，以便进行审核、修改及协助工作。

(2) 展位搭建一律使用阻燃或绝缘材料，木板表面须涂防火漆。结构须牢固可靠，确保展出安全。

(3) 在广东现代国际展览中心展厅严禁使用明火、易燃、易爆物品以及具有放射性、有毒性、腐蚀性的物品。

(4) 如有特殊需要，在广东现代国际展览中心展厅内使用或展示电弧、焊接火焰、高压电器、霓虹灯等产品，必须事先征得广东现代国际展览中心的批准，否则不得展示或使用。

(5) 未经主场服务商同意，严禁在展厅悬挂诸如旗帜、模型及广告物品。经批准悬挂广告、宣传品，不得损坏广东现代国际展览中心展厅的地面、墙壁和围栏。

(6) 展位后壁与展厅墙壁之间要保留一定距离，该距离不小于 60 公分，以便维护人员进入。

(7) 各展馆防火卷帘门下不得搭建任何展位，展厅顶消防喷淋设施或灯具上严禁系挂物体,展位、隔板、参展品或其他物品在任何情况下都不得挡住警铃、消防栓、灭火器以及安全通道和出路。

(8) 为减少噪音和空气污染，广东现代国际展览中心展厅内不允许进行重锤作业，展厅内使用的装饰材料、水性漆及粘合剂均应保证环保、无毒、无异味。

(9) 广东现代国际展览中心展厅内不准存放、使用充压容器 (如空压机、气瓶等)。

(10) 不准在广东现代国际展览中心展厅内调漆或用汽油、酒精等易燃物品进行清洁作业。

(11) 不准封堵安全门，消防设备禁止挪动。搭建展台不准遮挡展厅内的消防设施 (在消防设施 3 米范围内不得放置任何物品)、电气设备、紧急出口和观众疏散通道。

(12) 在广东现代国际展览中心展厅内不得设置展品仓库，在展厅内遗弃的包装材料要及时清理出展馆。通道、出入口不得封堵。

(13) 不准在门厅、序厅地面使用双面胶，不准在墙壁、卷帘门等处张贴广告、宣传材料。广东现代国际展览中心中心地面只准使用黑胶带。

(14) 展台的搭建只有在所有技术图样和有关材料送交主场服务商并得到批准后，方可开始施工。

(15) 未经主场服务商的书面通知，不得对展厅的设施和装置进行任何改动，安装，添加 (包括修改电气装置)。不得在展厅任何地方使用可能损坏展厅的墙壁、天花板、地板、管道、支柱、装备和家具的任何插销、钉子、铆钉、螺钉、粘接剂或诸如此类的装置。

(16) 因建造和拆除展架、特装所产生的所有建筑废料或废弃材料必须由搭建公司自行处理并运出展馆。

(17) 布展施工期间，严禁在馆内进行烧焊、喷漆、切割金属等工作。

(18) 用透明玻璃板做隔门时，应在玻璃板上张贴醒目的标志，以便防止意外事故。

(19) 展期内，每个特装展位每天必须留一人以上的电工值班，穿戴明显标志并坚守岗位。

(23) 所有的展架及特装必须设计合理、加固牢靠并保证安全。

(24) 钢结构立柱应使用直径 100mm 以上的无焊接

材料，底部焊接底盘，上部焊接法兰盘以增加立柱的受力面积，以保证展台结构的牢固性。

(25) 展台结构主体墙落地宽度不应小于 120mm，以确保墙体与地面的接触面积，超过 6m 的大跨度墙体及钢框架结构之间应在顶部加设横梁连接，下部须加设立柱支撑，保证展台整体刚度和稳定性。

(26) 馆内结构复杂的展台以及搭建馆外展台时须提供展台细部结构图并加盖有相关资质设计院审核章和国家一级注册结构工程师印章及审核报告。从设计到施工应充分考虑展台安全性，确保搭建展台各连接点及展台整体结构的牢固性。

(27) 展台严禁采用全封闭式顶棚，展台顶棚不得阻挡展馆顶部消防设施，要保证展台顶棚至少有 50% 以上的平面开放面积，以确保展台的消防安全性。

(28) 相邻展台所有结构背板墙必须做出妥善装饰处理。

(29) 施工单位搭建展台面积不得超出承租面积，投影边线不得超出承租边界线。施工单位搭建的展台面积应和申报面积相符，如搭建超出申报面积的展台，应先得到主办单位允许，再报主场运营管理公司。

(30) 展台所申报 24 小时用电不能作为不间断电源 (UPS) 使用。

(31) 展台不允许搭建二层。

3. 室外展台搭建相关规定

(1) 室外搭建展台 , 施工单位 **7 月 23 日前**须办理进场施工手续并签订《特装展位施工安全责任书》。施工时间规定及施工手续办理与展厅内相同。

(2) 室外搭建展台限制高度 5 米，超过 5 米的展台须提供展台细部结构图并加盖有相关资质设计院审核章和国家一级注册结构工程师印章及审核报告。

(3) 室外展台在设计上应充分考虑风、雨等自然现象对展台带来的不安全因素，应采取有效措施做好预防工作。

(4) 室外展台结构的跨度不应超过 6 米，超过 6 米应加立柱支撑。大跨度墙体应加钢制结构以保证墙体的强度和稳固性。

(5) 室外展台自身结构须安全牢固可靠，搭建材料要符合国家有关部门关于临时性建筑的材料用法标准,选材合理坚固。严禁利用广场内建筑物、建筑物装饰、栏杆、墙体作为固定展台使用，严禁在广场地面及建筑物钻孔打眼、固定膨胀螺栓等破坏地面及建筑物的行为。

(6) 室外施工时，应注意对广场地面及建筑物的保护，地面及建筑物严禁遗撒油漆、涂料、胶粘剂等物品。严禁明火作业。若须动用明火作业，须到展馆安保部申办动火证，经书面同意方可施工。

(7) 室外展台应自备灭火器材,展会期间要加强巡视，确保人身、展台安全。

(8) 室外展台安装灯具、插座、配电箱等电器设施应选用防水型，用电设备应有可靠的防雨措施及防漏电保护措施。地面铺设电线不准许有接头，并采用过桥加以保护。金属结构须采用接地保护。

4. 电工安全施工规定

展会电气设备安装应符合《东莞市大型活动安全管理条例》《东莞市展览＼展销活动安全管理暂行规定》《东莞市电气安装标准》《电气安全技术和电气安全规范》中的技术规范要求 :

(1) 参展商应务必在 7 月 23 日前申报用电规格，并提交电路接线图，电路接线图要清楚地反应出各条电路的负荷、电路的走向、所有电缆的规格、主电箱位置、分电箱位置及施工负责人的签名。

(2) 施工前展位电工应详细阅读广东现代国际展览中心展厅配电系统图及展厅技术规范。

(3) 搭建商必须根据主场服务商的意见修改电路接线图，最终样图必须有搭建商负责人签字。

(4) 电气安装必须与最终样图相符，任何改动都须经主场服务商的同意。安装过程必须接受主场服务商的监督。

(5) 安装测试应由电气施工单位在主场服务商有关人员在场的情况下进行。

(6) 电缆通过通道时必须用护板保护,覆盖和绝缘。

(7) 施工单位必须保证所有能导电的展品金属部分有效的接地 (不少于 2.5 平方毫米多芯铜线)。

(8) 每天展览闭馆时，展位电工必须切断各干线的电源，主场电工会在闭馆是负责监督工作。

(9) 展区内使用灯箱，须有散热孔，灯箱内镇流器应做隔热处理，沙盘、模型、图表等电源变压器的二次测分路均须有保护装置，变压器须安装于非燃支架或台板上。

(10) 导线穿越可燃性装饰材料，应采用玻璃棉、石棉

等非可燃性材料做隔热保护。

(11) 展区内电源线，应使用双层绝缘护套铜线，不准超负荷用电。使用高温碘钨灯具时，应加罩、且灯具电源引线须用高温线。

(12) 无执照电工不得在展区内进行电工工作。

(13) 广东现代国际展览中心展厅供电为三相五线系统 (A,B,C,N,E 即三相及零地线)，故用户零、地线要绝对分开使用，三相用电设备必须为四线 (其中一线为地线)，单相用电设备必须为三线 (相、零、地)，地线要分开，不准公用或混用。地线不得小于 2.5 平方毫米软铜线。

(14) 参展商必须在各个展区的电源进线处装设漏电保护开关，漏电动作电流小于等于 30 毫安，容量与实际用电量相符，一般最大不得超过 100A，以保证用电安全和人身安全。

(15) 布展时务必使三相负荷分配均衡。

(16) 布展所用电线应为护套线或护套电缆，电源线要固定好，展会所敷设的各种线路应固定，防止直接承受拉力，穿越通道处必须加绝缘的胶垫覆盖。绝对禁止使用电线麻花线、塑料绞绳等。

(17)100 瓦以上大功率灯光与可燃物 (如木板或棉毛织品) 要保持一定的距离。射灯下面不能放可燃物、发热器 (如调压器、控制变压器、日光灯镇流器等) 与可燃物间要加隔热衬垫 (如石棉垫、瓷砖等)。

(18) 施工单位施工完毕，应将照明电源线，动力电源线引至指定配电柜前，得到主场服务商相关人员认可后方可接线、送电。任何施工单位不得擅自接线、送电。

(19) 准时参加公安消防部门的展前安全检查，对公安消防部门提出的不安全因素及时改正。

(20) 展览结束后，所有的临时用电线路应拆除并清理现场，参展商使用主场服务商的配电箱和开关箱应复原并交主场服务商验收，如有损坏负责照价赔偿。

5. 事故处理

(1) 人员伤害事故系指，由于施工人员、运输人员违反安全操作规程而造成的人员伤害事故。事故发生后，应及时报告主场服务商。

(2) 轻伤事故应由主办单位和主场服务商牵头并协同广东现代国际展览中心安保部门和施工服务部组织调查，查清事故原因，确定事故的责任，并予以赔偿。

(3) 重伤及多人事故由公安、消防部门负责组织和主持事故的调查、分析、处理工作。

(4) 发生事故现场要严格保护。如因抢救负伤人员或为了防止事故继续扩大而必须移动现场设备设施时，现场领导和在场人员要共同负责掌握现场情况,并做出标志,记下数据,并画出现场图。

6. 责任和处罚

(1) 凡在广东现代国际展览中心展厅施工的工作人员违反本安全施工规定都应追究其责任。对发现有立即发生事故的危险情况，却不采取防止措施又不及时报告的，或事故发生后，隐瞒不报或弄虚作假破坏现场的，将根据有关法律、法规及规定移送有权机关追究相应法律责任。

(2) 事故责任者需要酌情赔偿经济损失。

主场服务商对违反本安全施工规定的有关行为将采取以下措施 :

1) 要求纠正;

2) 立即制止违反规定的行动;

3) 禁止违反规定的人或物品进入广东现代国际展览中心展厅;

4) 关闭违反规定的展台;

5) 要求对损坏的设备或物品进行赔偿。

6) 如主场服务商根据上列规定采取措施，则参展商、参展商或承包商对此产生的损失和损坏提出的索赔要求都将不被接受。

7. 场馆限高

(1) 特装展台不得超过限定高度。

展馆限高: 3 号馆、新四号馆限高 6 米; 4-7 号馆一层限高 5 米; 不低于 4m。

8. 施工违规管理规定:

详见第 54 页《C10 施工违规管理规定》

▪ 监控设备使用须知

1. 监控设备设置目的：

因展览中心人流聚集较大，反恐怖防工作严峻，为了保障广大参展商和参观群众的生命安全，维持展会的正常运作秩序，需要加强现代展馆信息监控网络，及时发现和掌握相关信息，以便公安部门对突发事件采取迅速、有效的应对措施，故公安部门要求展会增设摄像头监控设备。

2. 监控设备安装数量和位置：

展览面积超过 150 平方米以上（包含 150 平方米）的展位必须安装监控设备，安装数量根据展位面积的大小，装修设计情况而定，展馆将在审核展商装修的同时初步确定安装的数量和位置，展商请尽量配合在设备所在位置留有电源；另外对主要通道及人流较为集中的地方，在与主办协商后确定安装位置与数量，电源由展馆解决。

3. 监控设备安装与拆除时间：

布展时已完成搭建的展位，由展览中心工程部人员安装监控设备，展会开展最后一天下午拆除该设备。

4. 监控设备资料提取：

所有监控录像保存在展览中心的中央控制室，由展馆派员进行 24 小时值班，所有监控录像保密，若展商有需要提取监控录像，需公安批准或展馆同意方可。

5. 监控设备费用支付方式：

与展商确认安装位置和数量后，费用为 300 元 / 台 / 展期。具体程序如下：

参展商报图→组委会报图系统→主场审核→展馆做二次审核→现场缴纳→收到款项，展馆工程部在 8 月 16-17 日统一安装（搭建商必须在展位上留有插座给摄像头通电）→开展最后一天下午由工程统一拆除。

▪ 展览会搭建商推荐名单

以下施工单位均已经组委会审核资质达标，参展商可根据自身需要自行联系搭建商，双方在自愿平等的原则下协商合作，费用自行商定，推荐名单排名不分先后。

1. 广东宏进展览有限公司

地址：东莞市厚街广东现代国际展览中心1号馆
电话：0769-22996328
传真：0769-85899838
负责人：尹江永
手机：13580932248
网址：www.dghjzl.com
邮箱：408622595@qq.com

2. 东莞市柏菲展览展示有限公司

地址：东莞市厚街镇家具大道139号（中顺写字楼5F）
电话：0769-85758555
传真：0769-85759555
负责人：叶建亲
手机：13539088588

3. 东莞市华信展览装饰工程有限公司

地址：东莞市厚街镇新塘村凤凰路八号
电话：0769-85588810
传真：0769-85588801
负责人：陈先成
手机：15899945205
网址：www.huaxinexpo.com
邮箱：1413103672@qq.com

4. 东莞市中博会展有限公司

地址：广东省东莞市南城街道育才路32号903
电话：0769-22284327
负责人：刘宁峰
手机：13416685033
网址：www.dgzbhz.com
邮箱：2531286316@qq.com

5. 东莞市亿熊展览装饰工程有限公司

地址：东莞市南五村驰生工业村宜乙工业园内
电话：0769-85919454
传真：0769-85919454
负责人：熊生
手机：18826859481
邮箱：329179064@qq.com

6. 东莞市中洲装饰工程有限公司

地址：东莞市厚街镇新厚沙路63号
电话：0769-85839138
传真：0769-82720671
负责人：张国豹
手机：13829255908
邮箱：731770423@qq.com

7. 东莞安嘉装饰工程有限公司

地址：东莞厚街家具大道八达家具A座三楼
电话：0769-82686921
负责人：赖林生
手机：13728343713
网址：www.dganjia88.com
邮箱：504077493@qq.com

8. 东莞市展盟展示工程有限公司

地 址：东莞市虎门镇赤岗社区骏马路六号一栋
传 真：0769-82708481
负责人：魏希兵
手 机：18925599986
网 址：www.zhanmenghuizhan.com
邮箱：462888834@qq.com

9. 广州双崇展览有限公司

地址：广州市白云区广从五路491号钟港大厦A7021-A7025
负责人：李春忠
手机：15622275028
网址：www.schongzl.com
邮箱：154400719@qq.com

10. 广州创尔森展览有限公司

地址：广州市海珠区广州大道南898号和平商务中心北塔2102室
电话：020-87673977
传真：020-87673976
负责人：邹海萍
手机：13922354933
网址：www.gzces.com
邮箱：gzces@163.com

11. 广州市贵城装饰工程有限公司

地址：广州白云区江夏东二路3号尚龙大厦A座705室

电话：020-26292363

传真：020-26290363

负责人：胡信求

网址：www.gdgczs.com

邮箱：gdguicheng@126.com

手机：13503015465

12.广州枫烨文化科技有限公司

地址：广州市番禺区南村镇汉溪大道东390号四海城商业广场3栋1706-1707房

电话：020-85643651

传真：020-38036773

联系人：刘昭路

手机：13763313998

网址：www.fengyezl.com

邮箱：fengye@fengyewhkj.com

13.广东中视广告传媒有限公司

地址：广州市海珠区琶洲会展中洲中心南塔C座7层

电话：020-23379591

负责人：高玲

手机：18929585327

网址：www.cc-mv.com

邮箱：272324883@qq.com

14.法勃尔展览工厂

地址：广州市黄埔区黄埔东路1080号万科中心T1栋21号

电话：020-28970080

传真：020-28971916

负责人：龚先生

手机：13928838365

邮箱：68557988@qq.com

15.广州塞麒展览服务有限公司

地址：广州市番禺区南村镇兴南大道798号城业大厦703

电话：020-29174311

负责人：刘冰

手机：13178805518

邮箱：1263977172@qq.com

16.广州协创建筑装饰工程有限公司

地址：广州市番禺区大石街涌口北园街24号301.401

电话：020-34899906

负责人：张先生

手机：13711029338

网址：gzxcjzzscom.g2.bdy.smp06.cn

邮箱：xiechuang_168@163.com

17.广州酷博展览工程有限公司

地 址：广州市天河区黄村路自编8号D375

电 话：020-61748415

负责人：李树生

手机：18680216276

网 址：www.cuboexpo.com

邮 箱：344341105@qq.com

18.深圳市铭作展览有限公司

地址：深圳市福田区福华路福鑫苑大厦20D

电话：15219502495

传真：0755-83175324

负责人：蒲云平

手机：13823353574

网址：www.zgmzuo.com

邮箱：pyp555@126.com

19.深圳市雅祺展览展示有限公司

地 址：深圳市龙岗区龙岗街道龙岗大道29号龙年大厦1212

电 话：0755-33282521

负责人：欧阳康海

手 机：13590417064

网 址：www.szyqzs.com

邮 箱：236255916@qq.com

EXHIBITOR MANUAL

展位搭建须知及申报表

东莞国际设计周

高端定制 设计选材展

DONGGUAN DESIGN WEEK
HIGH END CUSTOMIZED DESIGN AND
FURNITURE MATERIAL SELECTION EXHIBITION

▪ 特装报馆流程图

施工单位资质审核

按“特装展台管理及施工手续所需
提交资料”清单准备好相关材料，
在 7 月 23 日前报主场服务商预审；

审核不通过，重新修改补充材料

审核通过，主场发出“缴费单”

缴纳相关费用

- 7 月 19 日前缴纳施工押金至主办方
- 7 月 31 日前缴纳管理费电费等费用至主场

线上申报施工证件 / 施工车证
(8 月 8 日 18: 00 前)

领取施工证件
(8 月 11 日 -15 日)

进场搭建

▪ 特装展台管理及施工手续所需提交资料

序号	需递交材料	备注说明
1	彩色效果图（加盖公章）	要求：含平视图、俯（透）视图和外立面效果图。
2	展位平面图（加盖公章）	要求：标注展位平面尺寸，如有消防栓、吊点等结构需亦需标注。
3	立面图（加盖公章）	要求：标注展位外立面具体尺寸及相关材质。
5	天花结构图（加盖公章）	要求：标明天花结构各类材质，木结构封顶不可超过展位面积的1/2.
7	用电系统图（加盖公章）	要求：说明用电总功率，总开关额定电流/电压，采用电线规格型号和敷设方式
8	电路图（加盖公章）	要求：说明所使用的灯具，插座，规格，种类，安装位置，总控制电箱的具体安装位置
9	监控图（加盖公章）	要求：展位≥150㎡必须安装监控，说明监控具体安装位置
10	施工押金缴费凭证	要求：请上传汇款水单凭证，具体金额见参展商手册
11	展位责任险保单	要求：提供购买保险的保险公司确认单(未购买保险的不能通过图纸审核)
12	搭建商公司营业执照、公司法人身份证复印件（加盖公章）	要求：与报图搭建商一致
13	搭建商红盾网查询的经营范围网页截图	要求：与报图搭建商一致
14	电工证（特种作业操作证,正反面）复印件或扫描件（加盖公章）	要求：按期复审合格和未过期
15	施工资质证明（加盖公章）	要求：建筑施工资质认证（非指定搭建商需要上传）
16	施工人员社保证明（加盖公章）	要求：施工人员参保情况证明文件（自建参展商需要上传）
17	C4表：特装修申报表 C5表：展览用电申请表 C6表：特装展位施工安全责任书 C7表：特装展位搭建委托书 C8表：特装展位施工名单表 C9表：施工车辆登记表 C10表：施工违规管理规定	要求：必须填写完整，签字盖章（参展公司与搭建公司双方）。

相关费用一览表

费用类型	面积 / 项目 / 时间	推荐名单内	非推荐名单	收款单位	收款截止时间
提前进场费	2021 年 8 月 4-7 日 8:30-18:00	20 元 / ㎡	20 元 / ㎡	主办方	4-7 日支付提前进场费后可持续施工到 10 日
	2021 年 8 月 8-10 日 8:30-18:00	10 元 / ㎡	10 元 / ㎡		
加班费用	2021 年 8 月 11-15 日 19:00-22:00	15 元 / ㎡ /3 小时	15 元 / ㎡ /3 小时		加班当日 17 点前申请并缴费；所有搭建工程必须在 8 月 15 日完成
	2021 年 8 月 11-15 日 22:00-24:00	15 元 / ㎡ /2 小时	15 元 / ㎡ /2 小时		
施工押金（空地展位）	小于或等于 100 ㎡	1 万元	2 万元		2021 年 7 月 19 日前完成，逾期现 场刷卡（仅支持储蓄卡，需收取 6‰手续费）需缴押金的 10% 作为滞纳金
	101-250 ㎡	2 万元	3 万元		
	251-400 ㎡	3 万元	4 万元		
	401 ㎡以上	5 万元	6 万元		
装修管理费	光地特装	15 元 / ㎡	25 元 / ㎡	主场服务商（广州双崇展览有限公司）	1. 搭建施工时间为 8月11-15日，务必做好进度安排，100%完成搭建和清洁； 2. 8月16日为参展商布展期，禁止搭建商施工； 3. 本项费用收款截止时间:2021年7月31日
清场费用	撤展物料清理费（仅一楼展位可申请）	18 元 / ㎡	18 元 / ㎡		
	展台推倒费，展位面积 ⩾ 200 ㎡	3 元 / ㎡	3 元 / ㎡		
	展台推倒费，展位面积 <200 ㎡	500 元 / 展位	500 元 / 展位		
用电费用	电箱租金	500 元 / 个 / 展期			
	展位电箱更换 / 移动	150 元 / 个 / 次			
	电箱规格	按用电电箱规格申请，详见“展览用电申请表”			

统装区布撤展费用一览表

展位面积	小于或等于18平方米	19-40平方米	41平方米以上	收款单位
装修管理费	270元	600元	15元/平方米	主场方
用电费用	135元	270元	按用电申请计价	

备注：

①.施工押金在展会结束后3个月内退还（施工押金包含清洁押金）。

②.请参展商或搭建商在上传特装报图资料时，勾选是否由主场服务商对展位进行统一清场，如果是需提前缴纳清场费用。大会接电服务商只接受一层展位的统一清场申请。

③. 施工押金请于2021年7月19日前汇入

账号：6223 0960 2081 0018 429
收款人：郭秀芹
开户银行：浙商银行东莞分行
汇款后请将银行底单注明公司名称，传真至 0769-85585780，咨询电话：0769-85900111
（如负责搭建多间参展商的，请将总额一并汇入，并备注相关展位号，方便核对）

④.另外，如未能于2021年7月19日前汇入押金的，到现场报到时刷卡（仅支持储蓄卡，手续费6‰）或现金交取施工押金，但需缴交押金的10%作为滞纳金。

⑤.装修管理费、电箱租金、清场费用、统装相关费用等具体费用单会在贵司报图通过后发出，确认无误后请于2021年7月31日前汇入如下账号：

开户名：广州双崇展览有限公司
开户账号：4406 9101 0400 18446
开户行:中国农业银行股份有限公司广州竹料支行;

⑥.汇款后请将银行底单标注展位号，并发送至邮箱：1433199597@qq.com，咨询电话：18145726992（田小姐）；

⑦.所有款项请勿以私人账户打入对公账户；如需开增值税发票需另交6个点税费并请提前联系我司；

⑧.请参展商或其搭建商务必把相关费用按照规定时间汇入相应账号，否则不得入场装修。

监控及吊点费用				
项目	收费项目		收费标准（元/点）	备注
监控费用（展馆方收取）	摄像头		300元/台/展期	展位面积150平方米及以上需安装，此为一个展期一台费用
吊点费用（展馆方收取）	1号馆吊点		2000元/点	由展馆方施工
	3号馆吊点	A、E、F区	1000元/点	
		B、C、D区	2000元/点	
	4号馆延伸馆吊点		2000元/点	
	4-7号馆吊点	入场前申请	500元/点	由展馆方施工
		现场主动申请	700元/点	

注：

吊顶申请程序：发邮件申请--确认数量和吊点位置——出具确认函--缴款--现场落实吊点

1. 3号馆C区以及4号馆延伸馆的参展商需要吊点的必须在入场前申请，入场后如再要申请我馆按照现场情况下可拒绝吊点。
2. 其他展区和其他馆的可在现场申请。
3. 吊点申请邮箱：dgjksq@126.com
4. 咨询电话：陈畅坚 13416826086

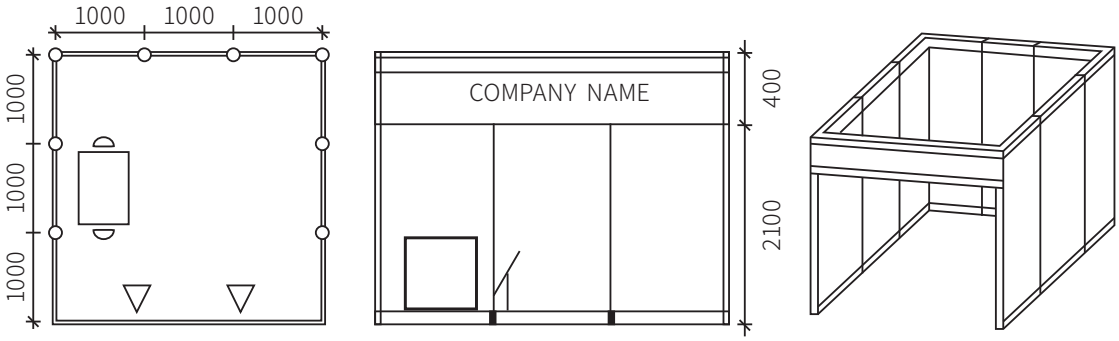
保险费用			
项目	收费标准（元）		保险要求
展位搭建保险费用参保标准（按展位搭建施工单位在展会内负责搭建展位面积总和计算）	50 ㎡及50 ㎡以下	300	（一）参展商必须购买展品财产一切险，其保障范围应包括已投保的展品、陈列品或展台因火灾、水灾、公众及其他任何自然灾害引致的损失或毁坏。 （二）展位搭建商必须就单个展位购买保额不少于人民币300万元的展览会责任险，其保障范围应包括施工安全事故、展览会建筑物毁坏、雇请工作人员及第三方人身伤害。保险单需列明参展商及其搭建商为被保险人，展览会名称、保障范围、赔偿限额、保险期限、交叉责任条款、保险区域及司法管辖权限制等信息。 （三）参展商及其搭建商所购买的保险有效期须包括布展、展览及撤展期间。 （四）参展商或其搭建商可自行选择大会推荐保险公司或其他承保公司购买保险（三合一保险含布展、开展撤展发生事故）。
	51 ㎡及100 ㎡（含100 ㎡）	400	
	101 ㎡及150 ㎡（含150 ㎡）	550	
	151 ㎡及200 ㎡（含200 ㎡）	650	
	201 ㎡及300 ㎡（含300 ㎡）	800	
	301 ㎡及600 ㎡（含600 ㎡）	1050	
	600 ㎡以上	1500	

网络费用						
项目	收费项目	收费标准（元/M）				
光纤及上网端口收费标准（主办方收取）	光纤收费标准	速率	10M	20M	50M	100M
		价格	7000元	12000元	23000元	35000元
	上网端口收费标准	1500元/个（2兆）				

▪ 标准展位搭建规定

(一). 每个标准展位将提供以下基本配套设施:

公司招牌: 参展商展位号及企业简称;
网格布: 参展商 logo、企业全称、企业简介
展位围板: 标准展位由黑色方通、一面招牌及围板组成，高度 2.5 米
家具: 展台一张、展椅二张，纸篓一个及展位地毯;
电器: 2.5A/220V 插座一个，日光灯 2 支



(二). 如参展商订购两个或两个以上连续排列的标准展位，除非参展商特别要求，否则大会将拆除置两展位之间的围板。

(三). 参展商须在2021年8月2日前提交展位布置图，该展位布置图必须清楚标明围板的拆建情况及日光灯的准确装配位置。现场更改位置，须缴付施工费。具体收费如下:

更改项目	国内展商（人民币）	国外展商（美元）
日光灯	30	8
插座	50	12
围板	30	8
托板	30	8

(四). 严禁在围板上打钉、钻孔、喷涂或锯断围板。

(五). 不可附加可能会影响展位结构的其他装置。

(六). 围板上严禁使用油漆或墙纸，展商可采用双面胶纸，但闭幕后须自行清理留在围板上的标贴。

(七). 参展商不可擅自移动所租赁的展具或其它展位的展具，违者按展具租赁价罚款。

(八). 其它设施，如特别装饰、额外家具、电器等，须另付费用，参展商可填妥相关表格申请租用。

(九). 标准展位的参展商须填好表格C1，C2，C3，按时交回大会主办方，并按其要求如期交付所有费用。

标准展位楣板
（使用标准展位的企业必须交回）

C1

请在下列格子内填上贵公司中文名称（不得多于二十个字）及英文名（不得多于四十个字母）。

中文

英文

参展企业：_____ 联系人：_____（先生 / 小姐）

电 话：_____ 传 真：_____

公司盖章及签署：

客服电话：0769-85989920 邮箱 3f@gde3f.com

C2 标准展位设施布置图

（使用标准展位的企业必须交回）

图例

此图例表示三个展位之间的围板拆除，展位全部打通。

△ 表示日光灯安装的位置
⊙ 表示插座安装的位置
— 表示围板
⋯ 表示围板已拆除

请参展商根据各自需求，将围板的拆装及日光灯的装配位置准确标出。

备注：若参展商未能提交此图，搭建商会在适当的位置代为安装。
现场更改位置，需另缴附加费。超过限期申请将加收20%附加费，现场申请则加收50%附加费。

参展企业：_____ 联系人：_____（先生 / 小姐）

电 话：_____ 传 真：_____

公司盖章及签署：

客服电话：0769-85989920 邮箱 3f@gde3f.com

租用展具 C3

展位号：_____ 截止时间：2021 年 8 月 6 日

编号	展具名称	规格（mm）	单位	单价（元）	数量	金额
1	围板	950×2460	件	80		
2	围板	455×2460	件	60		
3	询问台	950×455×750	张	100		
4	铝料锁柜台	950×455×750	张	150		
5	四方会议台	650×650×750	张	80		
6	玻璃圆台	直径700	张	100		
7	层板	950×300	块	50		
8	斜层板	950×300	块	60		
9	折椅	950×500	张	30		
10	豪华会议椅	-	张	200		
11	吧椅	-	张	100		
12	矮玻璃饰柜（有趟门锁柜）	950×500×950	个	200		
13	铝料锁柜台（无趟门锁柜）	950×500×950	个	200		
14	高身饰柜(不带灯)	950×500×2100	个	400		
15	画钩	-	个	5		
16	长射灯	100W	支	100		
17	插座	15A-13A 200V	个	80		
18	日光灯	200W-300W	支	80		
19	小太阳灯	100W以下照明灯具	支	250		
20	冰箱	1380x600x670	个	1000		
21	圆座隔离带	2米	个	50		
22	电视	42寸	个	800		

备注：

1. 以上物品报价为出租价格，时间为一个展期。
2. 上述物品必须预订，如到现场租赁，则加收 50%。
3. 如有需要，请于 2021 年 8 月 6 日前发至邮箱 3f@gde3f.com。

参展企业：_____ 联系人：_____（先生 / 小姐）

电 话：_____ 传 真：_____

公司盖章及签署：

客服电话：0769-85989920 邮箱 3f@gde3f.com

提供租赁的展具对应的照片如下:

注: 规格尺寸单位为 mm

1

围板

950×2460

2

围板

455×2460

3

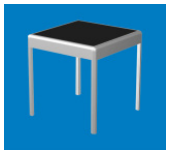
询问台

950×455×750

4

铝料锁柜台

950×455×750



5

四方会议台

650×650×750

6

玻璃圆台

直径700

7

层板

950×300

8

斜层板

950×300

9

折椅

950×500

10

豪华会议椅

11

吧椅

12

矮玻璃饰柜(有趟门锁柜)

950×500×950

13

铝料锁柜台 (无趟门锁柜)

950×500×950

14

高身饰柜(不带灯)

950×500×2100

15

画钩

16

长射灯

100W

17

插座

15A-13A 200V

18

日光灯

200W-300W

19

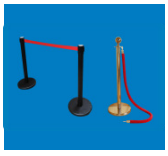
小太阳灯

100W以下照明灯具

20

冰箱

1380×600×670



21

圆座隔离带

2米

22

电视

42寸

特装修申报表

此表务必于 2021 年 7 月 23 日前提交至主场服务商

C4

展位号		特装批复联系邮箱		
参展商		参展商联系人	姓名	
			手机	
搭建商		搭建商联系人	姓名	
			手机	

请在报审的资料 “□” 打 “√”	□ 彩色效果图　□ 配电系统图（标明用电设施总功率规格） □ 平面图（标明尺寸用料情况　□ 电气分布图（标明用电具体安装位置） □ 立面图（标明尺寸用料情况） 以上资料请上传至 www.gde3f.com→展商专区→参展商自服务→特装报图
参展商承诺	我单位承诺，展位的装修和设计按照《建筑装修工程施工质量验收规范》（GB50210-2001）和《东莞地区电气装置规程》（穗基 [1979] 51 号）的要求进行设计，并符合展览会的相关管理规定，如有违反，责任自负。 负责人签名: （单位盖章） 时间:　　年　　月　　日
搭建商承诺	我单位承诺，在展位装修过程中，严格按照已审核的设计图纸、展览会《施工管理规定》及《布展施工管理规定》及《施工现场临时用电安全技术规范》（JBJ46-2005）、《建设工程施工现场供用电安全规范》（GB50194-93）的要求进行施工，如有违反，责任自负。 负责人签名: （单位盖章） 时间:　　年　　月　　日
说明:	此申请表需设计、施工单位负责人签名（盖章）；展台结构安全性需结构工程师审核、盖章，符合《钢结构设计规范》（GB50017-2003）《木结构设计规范》（GB50005-2003）、《建筑结构荷载规范》GB5009-2001）中相关技术要求
特别说明:	①若搭建展商在7月23日之后递交审图资料，需加收2000元的加急费用。 ②所有特装展位参展商需遵循组委会统一要求进行施工搭建申报。 ③报审材料一律以扫描件形式上传至主场管理系统，所有报审材料必须加盖施工单位公章，不接受其他形式报图。 ⑤报审截止日期: 2021年7月23日

咨询电话: 18145726992 田小姐

C5 展览用电申请表

此表务必于 2021 年 7 月 23 日前提交至主场服务商　　展位号：_____

项目（电箱规格）	单价（元/展期）	逾期07月31日 加收50%加急费用	数量	金额
6A/220V(<1.3KW)	660	990		
10A/220V(<2.2KW)	780	1170		
16A/220V(<3.5KW)	970	1455		
6A/380V(<3KW)	980	1470		
10A/380V(<5KW)	1260	1890		
16A/380V(<8KW)	1620	2430		
20A/380V(<10KW)	1860	2790		
25A/380V(<13KW)	2230	3345		
32A/380V(<16KW)	2520	3780		
40A/380V(<20KW)	3080	4620		
50A/380V(<25KW)	3740	5610		
63A/380V(<30KW)	4440	6660		
100A/380V(<50KW)	7200	10800		
150A/380V(<75KW)	10080	15120		
电箱租金	500元/个/展期			
展位电箱更换/移动	150元/个/次			

备注：

①.上述用电报价已含从展厅供电点至电箱间的电缆。

②.展商必须租用展馆的电箱，电箱至展馆固定设施接电工作由展馆电工负责；为确保展会用电安全，电箱必须安装在通道处。电箱开关下桩的接电工作由展商自行负责，搭建商须自备电箱与展览馆提供的电箱接驳，严禁直接与展览馆提供的电箱接驳。

③.如需24小时不间断电源，需按以上价格3倍收费。

④.下装电箱指标不得大于上装电箱技术指标的80%，以确保展馆供电系统的安全运行。

⑤.付款方式：

(1)《缴费通知书》将在用电申请已提交且图纸报审通过后三个工作日内发送至联系邮箱，如使用汇款请于2021 年 7 月 31 日前 (逾期恕不接受) 支付应缴款项，并将汇款底单及展位号发送至邮箱：1433199597@qq.com，咨询电话：18145726992。

(2) 如使用现金支付，请在现场前往大会主场服务处办理。

参展企业：_____　　联系人：_____（先生 / 小姐）

电 话：_____　　传 真：_____

公司盖章及签署 :

咨询电话：18145726992 田小姐

特装展位施工安全责任书

此表务必于 2021 年 7 月 23 日前提交至主场服务商

C6

一	严格遵守《东莞市大型社会活动安全管理条例》、《广东现代国际展览中心展览施工管理规定》、《广东现代国际展览中心安全管理规定》、《广东现代国际展览中心施工管理规范》以及其它相关规章制度，服从东莞国际设计周组委会办公室的施工管理和监督检查，保证展台和人身安全。
二	施工前应按东莞设计周组委会办公室有关规定办理施工资质登记备案、施工图纸报审等手续，并交纳相关费用。
三	施工现场的安全和防火由施工单位负责，施工单位须确定一名施工现场安全负责人，全面负责施工现场的安全、防火工作。展台结构必须牢固、安全，搭建材料应使用难燃或阻燃的材料，禁止使用弹力布和针棉织品做装饰材料。各展位不得使用易燃材料进行装饰，木质结构须刷防火涂料后方可进场搭建。
四	展馆内超过 6 米高度的展台以及搭建室外展台时须提供展台结构图并加盖有相关资质设计院审核章和国家一级注册结构工程师印章及审核报告。从设计到施工应充分考虑展台的安全性，确保搭建展台各连接点及展台整体结构的牢固性。
五	特装展台必须配备 2 具以上 2KG 及以上年检合格的干粉灭火器，搭建期间所有施工人员必须佩戴安全帽。
六	展台结构不准遮挡展馆内的消防设施、电气设备、紧急出口和观众通道。搭建地台必须于展位范围内地台边缘处设置缓坡通向公共通道，防止地台与地面的落差造成人身伤害。展馆防火卷帘门下不得搭建任何展架、展台、整体地台及堆放各种货物，防火卷帘门所处的展馆立柱严禁采取任何形式包裹及遮挡，保证防火卷帘门升降畅通。不得遮挡展馆安全门、防火卷帘门、消防栓、电梯门等固有设施。展位后壁与展厅墙壁之间要保留一定距离，该距离不得小于 60 公分，以便维护人员进入。通往出口、急救、救火装置及火情报警点的通道宽度不小于 140 公分。临建设施如遇场馆固定设施临近时（如立柱等），施工单位须实测实量方可施工。
七	施工单位在施工时，应随时清理施工垃圾等各类废弃物品，搭建展台的材料应在本展位内码放整齐，严禁占用消防通道，保持馆内通道畅通。不得在馆内私自设置存放物品的仓库，或在公共区域存放展台材料、施工工具，否则，场馆有权采取没收处理，并保留扣除施工押金的权利.
八	特装展台不得超过限定高度。 展馆限高：3 号馆、新四号馆限高 6 米；4-7 号馆一层限高 5 米；不低于 4m。
九	室外搭建的展台要做好防风措施，确保展台结构的强度、刚度、稳定性以及局部稳定性，若有大风等恶劣天气使得室外临建设施出现安全隐患时，搭建单位必须提前做好应急预案，确保安全。
十	使用玻璃材料装饰展台，必须采用钢化玻璃，要保证玻璃的强度、厚度（幕墙玻璃厚度不小于 12mm），玻璃的安装方式应合理、可靠，必须制作金属框架或采用专业五金件进行玻璃安装，框架及五金件与玻璃材料之间要使用弹性材料做垫层，确保玻璃使用安全。大面积玻璃材料应粘贴明显标识，以防破碎伤人。若使用玻璃地台，则结构支撑立柱、墙体必须固定于地台下方，不得直接在光滑玻璃面上方搭设展台结构。各展台搭建跨度 6 米以上，至少有一个大于直径 10 厘米的有效支撑柱、并需加底盘和法兰盘。
十一	展台搭建材料的选用要符合国家有关部门关于临时性建筑的材料用法标准并结合展览会的特点合理选材，选材时应符合国家环保要求。
十二	展会场严禁吸烟。展台施工不得使用易燃、易爆物品，禁止明火作业，进馆搭建、撤馆时必须佩戴施工安全帽。
十三	展台严禁采用全封闭式顶棚，展台顶棚不得阻挡展馆顶部消防设施，要保证展台顶棚至少有 50% 以上的平面开放面积，储物间、房间、严禁封顶，展台顶棚不得阻挡展馆顶部消防设施，以确保展台的消防安全性。

十四	展台施工人员应佩戴证件进场施工，严禁证件不符和倒证现象的发生，专业技术人员须持上岗证施工 , 禁止在广东现代国际展览中心非用餐区用餐。
十五	严禁使用霓虹灯、高温灯具作为展台装饰照明。照明灯具等各种用电设施及材料应具有国家专业安全认证，应按照东莞市电气规程标准施工、安装、使用。电器连接安装应使用双层绝缘护套线，连接端子必须完全封闭并加盖绝缘盒，不得裸露 .
十六	施工单位不得动用展馆配电箱、水源、气源等固定设施。室外安装灯具、插座、配电盘等应选用防雨型，室外用电设备应有可靠防雨措施。
十七	东莞国际设计周开始后，施工单位须留现场安全负责人及值班电工现场值班，发现问题及时处理 .
十八	施工单位若有高空作业则须安排具有高空作业资质的人员进行高空作业，并配带安全帽及安全带，采用高挂低用的方式，且下方须有施工人员监护确保施工安全。高空作业设备由施工单位自备，并需佩戴安全帽及安全带，采用高挂低用的方式，且下方须有施工人员监护，严禁出工作平台施工作业。
十九	施工人员须满 18 周岁方可进行高空（处）施工、登梯，操作人员应穿防滑鞋，上下服装紧身利落并须自行评估施工区域潜在的危险，确认无安全隐患时方可施工作业。
二十	操作人员应检查所用的安全工具（安全帽、安全带等）必须安全可靠，严禁冒险作业 .
二十一	室外作业如遇五级以上大风时，禁止露天进行高空作业。
二十二	施工作业人员须对施工区域自行评估潜在安全隐患，确认安全后方可施工作业。
二十三	撤馆时，施工单位须将所有搭建材料全部撤出大会并清运干净，严禁堆放在展位或展馆（展厅外围区域）现场。
二十四	东莞国际设计周组委会办公室保留对特殊情况实行特别限制的权利。东莞国际设计周组委会办公室管理人员有权进入展台进行检查。施工单位在进馆施工、撤馆以及运输过程中因违反上述规定，所造成的人员伤亡、火灾及场馆建筑物设施损坏等一切安全责任事故，由施工单位负全部责任，并承担由此给设计周造成的所有的名誉及经济损失。
二十五	特装展台的搭建公司必须购买展台展览会责任险，保险有效期须包括布展、展览及撤展期间。并将加盖公章的保险证明复印件提交到主场公司。
二十六	施工单位应严格按照上述要求及相关规章制度进行施工，若有违反，则主办方将视情节轻重扣除相应施工押金。
二十七	本展台施工单位的法人委托授权人已仔细阅读此施工安全责任书及上述提及的相关规章制度，并保证严格遵守相关安全管理规定，否则，一旦出现安全问题本公司愿承担全部责任。

* 签订人已仔细阅读此《特装展位施工安全责任书》，并保证严格遵守此规定。

参展单位（盖章）		施工单位（盖章）	
参展负责人		施工负责人	
手机		手机	
日期		日期	

咨询电话：18145726992 田小姐

特装展位搭建委托书

此表务必于 2021 年 7 月 23 日前提交至主场服务商

C7

参展单位名称：_____ 展位号：_____

参展单位负责人：_____ 联系方式：_____（手机）

我公司是 2021 东莞国际设计周 / 第 46 届国际名家具（东莞）展览会 /2021 国际名家具机械材料展（秋季）

的参展单位，展位面积_____平方米，展位长_____米，宽_____米。

现委托 _____为我公司展台搭建商。

且证明：

一 . 该搭建公司经考察审核合格后确认为本展位唯一指定搭建商，且具有搭建资格。

二 . 该搭建公司已同本企业签订相关搭建合同，保证本展台方案设计无版权纠纷存在，且确保展台安全施工及正常运行。

三 . 我公司已明确主办单位《广东现代国际展览中心施工管理规定》相关安全细则，并通知我公司指定委托搭建公司在现场确保施工安全。

四 . 配合主办单位和主场运营商对展台安全进行监督，如违反《广东现代国际展览中心施工管理规定》相关规定，主场运营商有权进行相关处理。

五 . 对施工单位进行监督，若违反《广东现代国际展览中心施工管理规定》相关规定，主办单位有权追究我公司及我公司指定搭建商一切责任。

参展单位（盖章）

授权代表签字：

年　　月　　日

C8 特装展位施工名单表

此表务必于 2021 年 7 月 23 日前提交至主场服务商

姓名	年龄	性别	工种	身份证号

展位号：_____ 参展单位：_____ 施工单位（签字盖章）：

施工负责人：_____ 联系方式：_____

咨询电话：18145726992 田小姐

施工车辆登记表

此表务必于 2021 年 7 月 23 日前提交至主场服务商

C9

序号	车型	驾驶员姓名	驾驶员手机	备注

展位号：_____ 参展单位：_____ 施工单位（签字盖章）：

搭建商联系人：_____ 联系方式：_____

备注：

施工车证——请搭建商提前在“特装报图系统”中填写信息申请并下载车证，在布撤展入场时，打印出来放在货车挡风玻璃，方可进场。

咨询电话：18145726992 田小姐

C10 施工违规管理规定

此表务必于 2021 年 7 月 23 日前提交至主场服务商

搭建商请确保遵守以下规定。如有违反以下规定的行为，将根据以下的扣款制度进行处罚，恕不作另行通知。

事项	施工规则	违规时扣款标准
1	布展期间展位门口必须写上承建单位名称、负责人电话、安全监督员电话。	300元/次
2	禁止在展览场馆内进行喷漆、焊接或使用电锯锯铁等出现火花。	1000元/每次
3	禁止于公共通道/紧急通道上放置建材、工具、空箱或其他物品。	300元/每平方
4	禁止展位结构超出展位高度宽度上限，否则不允许施工。	300元/每厘米
5	禁止展位结构超出展位界限，包含:展位尺寸/电视/所用灯具/立体刻字/图形/活动展示架等。	500元/每厘米
6	现场搭建的主结构要与提交的设计图相符。	5000元/每展位
7	除了贴近展馆外墙的展位背墙以外，展位所有背板（例如: 高出相邻展位的背板）必须于进馆施工最后一天（8月15日）16:00之前以白色板封妥（主办单位的意见为最终决定）。	2000元/每面背板
8	搭建期间适当、及时处理其产生之垃圾、包装物料、建材 (违规举例: 将物料放置于展台与展馆外墙之间、别人之展位、通道或阻塞消防通道)。	1000元/每次
9	未以安全的方式搭建或拆除展台（违规举例: 展位未拆卸前将之推倒、 使用超过2米高的木梯子，超过4米的高空作业务必使用脚手架。）	300元/每次
10	禁止雇用不合资格人员于展览场地工作。或无各种上岗证件。	500元/人
11	禁止搭建商员工在展馆内吸烟、不戴安全帽、穿拖鞋施工。	500元/每次
12	禁止任何非法接驳电力。 按电费收取标准补足差价，并处罚款	每次3000元
13	所用电力、电路图与申报情况要相符。 按电费收取标准补足差价，并处罚款	1000元
14	禁止施工证转让他人使用，不佩戴施工证。	200元/每证
15	禁止在围板上、地上钻镙丝、涂漆或钉钉子。	500元/每次
16	禁止损毁展馆或主场搭建商所提供之设施 (如门、墙壁、地面等)。	按物业损害价格表收取
17	配合现场管理，保证现场正常运作	300-1000元/次
18	严禁携带花篮、音响进入展馆	3000元
19	不可损坏大会通道地毯	500元/次（1平方内）
20	展商或搭建商按照规定时间打包、撤离。	1000元/次
21	撤馆时，搭建商未拆完并清理场地不可离场。	1000元/平方
22	展会期间，未将橱窗玻璃妥善固定或未经现场工作人员同意敲砸玻璃，导致财产损失或人员伤亡。	5000元/次
23	展会期间出现展位结构部分甚至全部倒塌，导致财产损失或者人员伤亡。	扣除展位押金

备注:

①. 如在缴付押金前已被处罚罚款，搭建商必须付清罚款方可继续搭建工作。

②. 如押金未能抵偿实际支出费用，主办单位保留向参展商或搭建商收取差额费用之决定权。

③. 搭建商违反其他规定（包括展会及展览馆的规定），主办管理单位保留向搭建商按需要收取/扣减其押金之决定权，并保留禁止其公司在主办单位所主办项目之所有工作之决定权，主办单位亦保留禁止有关参展商参与主办单位将来主办的所有项目之决定权。

④. 如有任何争议，主办单位保留最终决定权。

⑤. 搭建商受处罚必须整改，同样问题重复发生按处罚标准处罚金额2-5倍，主办方有权停展位用电。

⑥. 请注意，展馆物业收取搭建商的施工押金。被罚没的押金（扣除10%管理费和实际支出后）将全数捐赠至慈善机构。一切施工违规情况由主场管理公司鉴定。

展位号

参展单位（盖章）	搭建单位（盖章）
负责人签名	负责人签名
手机	手机
日期	日期

咨询电话: 18145726992 田小姐

网络申请表 C11

展位号：_____

项目	单个	单价（元）	数量	金额
10M光纤网络	条	7000		
20M光纤网络	条	12000		
上网端口（2M）	个	1500		
	合计			

注意：
1. 报价按 4 天展期报价，超出天数，将另外报价。
2. 提供 2 个免费 ip，如需增加 ip，每个 100 元。
3. 光纤网络需在提前 1 个月即 2021 年 7 月 17 日前申请。

公司名称（盖章）：_____ 手机：_____

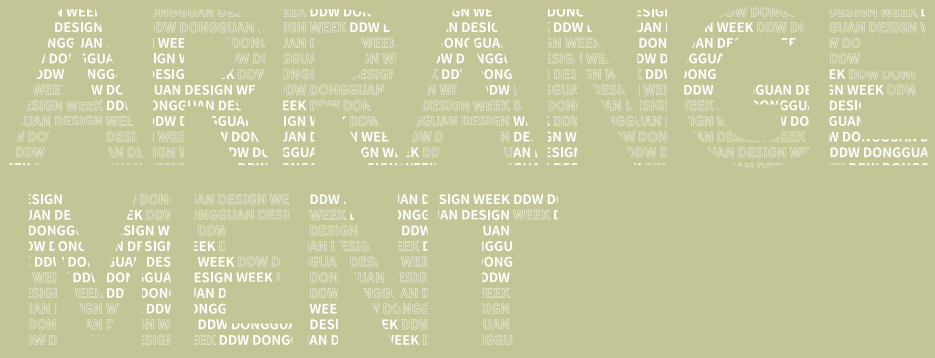
负责人签名：_____ 日期：_____

注意：
此表务必于 2021 年 8 月 6 日前发至邮箱 3f@gde3f.com 提交申请；
特别提醒，申请光纤的参展商需于 2021 年 7 月 17 日前提交申请；

客服电话：0769-85989920 邮箱 3f@gde3f.com

E X H I B I T O R M A N U A L

布展/撤展



东莞国际设计周

高端定制 设计选材展

DONGGUAN DESIGN WEEK
HIGH END CUSTOMIZED DESIGN AND
FURNITURE MATERIAL SELECTION EXHIBITION

▪ 展览会布展、撤展管理规定

1. 布、撤展工作必须于组委会指定的时限内进行及完成，不允许提前或推迟布、撤展工作。如在指定时限内未完成的，组委会有权为未能按时完工的展位进行装搭及布置或撤展，施工费用一概由参展商承担。参展商如需在展馆内超时工作，请先向组委会书面提出申请在获得同意后方可进行。

2. 布、撤展工作请在本展位内进行，不得占用通道。布展结束后请将包装箱带离展馆。无论是否装有货物，所有放在走道的包装箱和其它物品每日闭馆后都会被组委会工作人员视为垃圾清走。

3. 凡需对标摊进行改动的，请到组委会客服咨询办理，不得擅自拆改装展位。

4. 禁止在展馆建筑物上粘贴、悬挂任何物品，违者承担相应的清洁及维修费用。

5. 布、撤展及开展期间，组委会现场配有保安人员，但是组委会对展品和其他陈列物品的丢失以及损坏概不负责，参展商对贵重物品应妥善保管，防止丢失和损坏。

6. 为减少和避免事故的发生，搭建商尽可能安排原搭建人员进行拆除工作，即：谁搭建，谁拆除。拆除时，一定要按照展馆统一要求，按规定的时间和要求进行有序拆除。

7. 拆除展台时，一定要待展馆拉闸断电后，方可拆卸电气设备，禁止带电操作。

8. 拆除应遵循先非承重部位，后承重部位以及自上而下进行，不得采取推倒、拉倒等野蛮拆除方法。

9. 任何情况下，严禁施工人员站在背板及结构上采用晃动、撬动或用大锤砸背板及结构的方法进行野蛮拆卸展台，推倒展台。

10. 对损坏展馆设备、设施及展览材料未办理好赔偿手续的，组委会有权扣押其展位的展样品作为抵押品。

11. 撤馆时，参展商及搭建商必须将所有展品及搭建材料全部撤出展馆并清运干净，检查本展位不存在任何安全隐患后，方可离场。

12. 撤展时，参展商的展样品须在规定时间内全部撤出展馆，未经组委会保安部门允许，又不撤出的，当无主物处理，相关清理费用概由有关参展商承担。

13. 撤展时，擅自私带展会展材、展具及电气、通讯等各类设备、设施出馆的，给予原价加1倍的处罚。情节严重者，交公安部门处理。

14. 为保障展品安全，组委会在布展期间对展品出馆将进行严格的控制和把关，原则上只准进不准出。如有特殊情况，应办理相关手续，向组委会提出申请，获组委会批准后凭放行条方可放行。

15. 当参展商装运展品的车辆到达展馆时，请在保卫人员的指引下自觉到展馆规定的撤展出口依次排队等候，然后按指示进入展馆卸货区。

▪ 布/撤展路线图

图例：行车动线　车辆可通行　限搬运进馆

布展流程:

1

货车统一进入“家具大道”等候，按所在展区分配在不同入口进入展馆卸货。（备注：货车车头挡风玻璃处放好相应的车证）

2

搭建商携带相关凭证到现场办证点报到，办理“施工证”。

3

凭“施工证”，进入展馆施工

4

每日按时闭馆，带出展馆的物品须办理放行条。

5

参展商报到，持 B2 表到现场办证点领取参展商证。

撤展流程:

1

货车统一进入“家具大道”等候，按所在展区分配在不同入口进入展馆装货。（备注：货车车头挡风玻璃处放好相应的车证）

2.1

交回《参展商调查问卷》

2.2

填写《放行条》并签名确认

2.3

持《放行条》到现场办公室盖章确认

2.4

凭《放行条》出货

备注:

① 所有证件办理流程、时间、地点详见手册第 10-11 页“证件发放管理”规定。

② 《放行条》办理点：3 号馆现场办公室（受理 3 号馆参展商）、组委会办公室 1 楼（受理 4-7 号馆参展商）

③ 《放行条》内参展商的签名必须与 B2 表签名相同，否则组委会有权拒绝放行；

④ 所有展览费用必须已缴清；

⑤ 施工押金待展会结束后 3 个月内退还。

主办机构

广东现代会展管理有限公司

承办机构

香港家私协会
东莞名家具俱乐部
广东现代国际展览中心

支持机构

厚街镇人民政府

协办机构

广东省陈设艺术协会
东莞市定制家居行业协会
东莞市室内建筑设计行业协会
东莞市建筑装饰协会
东莞市绿色建筑协会
东莞市装饰材料行业协会

设计周公众号订阅